



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

**Број 15 – Година XL
18. децембар 2008. г. , Бачка Топола**

TOPOLYA KÖZSÉG

HIVATALOS LAPJA

**XL. évfolyam – 15 . szám
Topolya, 2008. december 18.**

122.

На основу члана 191. став 1. Устава Републике Србије («Службени гласник Републике Србије», број 98/2006) члана 32. тачка 1. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007) и члана 33. тачка 1. Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године донела је

СТАТУТ

ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом у складу са законом уређују се права и дужности општине Бачка Топола (у даљем тексту: Општина), начин, услови и облици њиховог остваривања, облици и инструменти остваривања људских и мањинских права у Општини, број одборника Скупштине општине, организација и рад органа и служби, начин учешћа грађана у управљању и одлучивању о пословима из надлежности Општине, оснивање и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе, као и друга питања од значаја за Општину.

Положај Општине

Члан 2.

Општина је основна територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Општине, управљају пословима Општине у складу са законом и овим Статутом.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума, других облика учешћа грађана у обављању послова Општине и преко својих одборника у Скупштини општине, у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Територија

Члан 3.

Територију општине, утврђену законом чине насељена места односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав и то:

Ред. бр.	НАЗИВ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ	НАЗИВ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА НА МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ	НАЗИВ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА НА РУСИНСКОМ ЈЕЗИКУ	НАЗИВ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА НА СЛОВАЧКОМ ЈЕЗИКУ
1.	Багремово	Brazilia	Багремово	Bagremovo
2.	Бајша	Bajsa	Байша	Bajša
3.	Бачка Топола	Topolya	Бачка Тополя	Báčska Topoľa
4.	Бачки Соколац	Cserepes	Бачки Соколац	Báčsky Sokolac
5.	Богарош	Bogaras	Богарош	Bogaroš
6.	Горња Рогатица	Felsőroglatica	Горня Рогатица	Gornja Rogatica

7.	Гунарош	Gunaras	Гунарош	Gunaroš
8.	Зобнатица	Zobnatica	Зобнатица	Zobnatica
9.	Карађорђево	Karadordevo	Карађорђево	Karadordevo
10.	Кавило	Kavilló	Кавило	Kavilo
11.	Криваја	Krivaja	Кривая	Krivaja
12.	Мали Београд	Kisbelgrád	Мали Београд	Malý Belehrad
13.	Мићуново	Karkatur	Мичуново	Mičunovo
14.	Ново Орахово	Zentagunaras	Нове Орахово	Novo Orahovo
15.	Његошево	Njegoševo	Негошево	Njegoševo
16.	Оборњача	Völgypart	Оборняча	Obornjača
17.	Томиславци	Tomislavci	Томиславци	Tomislavci
18.	Панонија	Pannónia	Панония	Panónia
19.	Пачир	Pacsér	Пачир	Pačir
20.	Победа	Pobeda	Победа	Pobeda
21.	Светићево	Svetičevo	Светичево	Svetičevo
22.	Средњи Салаш	Szurkos	Стредні Салаш	Srednji Salaš
23.	Стара Моравица	Bácskossuthfalva	Стара Моравица	Stara Moravica

Ред. бр насељеног места	НАЗИВ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ	НАЗИВ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ НА МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ	НАЗИВ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ НА РУСИНСКОМ ЈЕЗИКУ	НАЗИВ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ НА СЛОВАЧКОМ ЈЕЗИКУ
1.	Гунарош	Gunaras	Гунарош	Gunaroš
2.	Бајша	Bajsa	Байша	Bajša
3.	Бачка Топола - град Бачка Топола	Topolya - város Topolya	Бачка Тополя – город Бачка Тополя	Bácska Topoľa – mesto Bácska Topoľa
4.	Горња Рогатица	Felsőroglatica	Горня Рогатица	Gornja Rogatica
5.	Гунарош	Gunaras	Гунарош	Gunaroš
6.	Горња Рогатица	Felsőroglatica	Горня Рогатица	Gornja Rogatica
7.	Гунарош	Gunaras	Гунарош	Gunaroš
8.	Мали Београд	Kisbelgrád	Мали Београд	Malý Belehrad
9.	Мали Београд	Kisbelgrád	Мали Београд	Malý Belehrad
10.	Гунарош	Gunaras	Гунарош	Gunaroš
11.	Горња Рогатица	Felsőroglatica	Горня Рогатица	Gornja Rogatica
12.	Мали Београд	Kisbelgrád	Мали Београд	Malý Belehrad
13.	Бачка Топола - град	Topolya – város	Бачка Тополя – город	Bácska Topoľa – mesto
14.	Ново Орахово	Zentagunaras	Нове Орахово	Novo Orahovo
15.	Његошево	Njegoševo	Негошево	Njegoševo
16.	Гунарош	Gunaras	Гунарош	Gunaroš
17.	Горња Рогатица	Felsőroglatica	Горня Рогатица	Gornja Rogatica
18.	Бајша	Bajsa	Байша	Bajša
19.	Пачир	Pacsér	Пачир	Pačir
20.	Гунарош	Gunaras	Гунарош	Gunaroš
21.	Гунарош	Gunaras	Гунарош	Gunaroš
22.	Бајша	Bajsa	Байша	Bajša
23.	Стара Моравица	Bácskossuthfalva	Стара Моравица	Stara Moravica

Својство правног лица

Члан 4.

Општина има својство правног лица.

Седиште Општине је у Бачкој Тополи, улица Маршала Тита бр. 30.

Језик и писмо

Члан 5.

У Општини у службеној употреби је истовремено са српским језиком и ћириличним писмом и мађарски језик са својим писмом.

У Месној заједници Ново Орахово у службеној употреби је истовремено са српским и мађарским језиком и њиховим писмима и русински језик са својим писмом.

У Месној заједници Бајша у службеној употреби је истовремено са српским и мађарским језиком и њиховим писмима и словачки језик са својим писмом.

Симболи Општине

Члан 6.

Општина има грб, заставу и свечани печат.

Изглед и употреба грба, заставе и свечаног печата Општине ближе се уређује одлуком Скупштине општине.

Члан 7.

Назив Општине је:

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА – на српском језику,

TOPOLYA KÖZSÉG - на мађарском језику,

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛЈА – на русинском језику,

ОВЕС ВАЇСКА ТОПОЛА. – на словачком језику.

Празник Општине

Члан 8.

Дан Општине је 15. септембар.

Начин обележавања Дана Општине уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

Употреба симбола Општине

Члан 9.

Застава и грб Општине могу се истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама органа Општине истичу се државни симболи, симболи Аутономне Покрајине Војводине, грб и застава Општине као и симболи националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији Општине.

Коришћење свечаног печата одобрава Председник општине.

Печат

Члан 10.

Органи Општине имају печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Општина Бачка Топола, назив органа - Бачка Топола исписан на српском језику ћириличним писмом и на мађарском, русинском и словачком језику са правописима ових језика.

Награде и јавна признања

Члан 11.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима. Награде и друга јавна признања додељују се поводом Дана Општине. Врсте награда и других јавних признања, услови и начин њиховог додељивања уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

Утврђивање назива делова насељених места

Члан 12.

Општина утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији посебном одлуком уз претходну сагласност министарства надлежног за послове за локалне самоуправе и мишљења Националних савета националних мањина.

Јавност рада

Члан 13.

Рад органа Општине је јаван.
Јавност рада по правилу обезбеђују се:
1. путем издавања билтена, информатора, сарадњом са медијима, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације,
2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим Статутом и одлукама органа Општине.
3. у другим случајевима утврђеним овим Статутом и другим актима органа општине.
Општина своје информације и обавештења објављује и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у Општини.

Имовина Општине

Члан 14.

Општина има своју имовину.
Имовином Општине самостално управљају и располажу органи Општине у складу са Законом.

II НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ

Надлежности Општине

Члан 15.

Општина врши послове из своје надлежности утврђене Уставом и законом, послове из оквира права и дужности Републике који су јој законом поверени, као и послове које јој повери Аутономна Покрајина Војводине својом одлуком.

Надлежности утврђене Уставом и законом

Члан 16.

Општина, у вршењу своје надлежности, преко својих органа у складу са Уставом и законом:
1. доноси програме развоја Општине и појединих делатности,
2. доноси просторни план Општине,

3. доноси урбанистичке планове,
4. доноси буџет и усваја завршни рачун,
5. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада,
6. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у насељима, одржавања депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање, оснива јавна предузећа ради обављања комуналних делатности на својој територији,
7. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда,
8. спроводи поступак иселења бесправно уселиених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама,
9. доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,
10. доноси планове и програме и спроводи пројекте локалног економског развоја, стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у општини, промовише економске потенцијале Општине, иницира усклађивање образовних профила у школама са потребама привреде, олакшава пословање постојећих привредних субјеката и подстиче оснивање нових привредних субјеката и отварање нових радних места,
11. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора
12. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду заштиту и унапређење животне средине,
13. уређује и обезбеђује обављање послове који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима као и улицама у насељу,
14. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника,
15. уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби, који се врши на територији Општине, и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти,
16. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва,
17. оснива установе и организације у области основног образовања и културе од значаја за општину и за припадника свих националних заједница, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, децје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање,
18. оснива установе у области социјалне заштите, прати и обезбеђује њихово функционисање, да је дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља,
19. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину и за националне заједнице чији припадници живе на територији општине, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва припадника свих националних заједница на територији општине, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за општину и за националне заједнице чији припадници живе на територији општине и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач,
20. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица,

21. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури,

22. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја,

23. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима,

24. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе,

25. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад,

26. управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању,

27. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња,

28. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса,

29. образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад,

30. ствара услове за унапређивање остваривање и заштиту људских права,

31. доноси стратегије и усваја посебне мере у циљу отклањања неједнакости и стварања једнаких могућности остваривања људских и мањинских права, помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији,

32. подстиче и помаже развој задругарства,

33. организује службу правне помоћи грађанима,

34. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група, стара се о остваривању, заштити и унапређењу равноправности жена и мушкараца, усваја стратегије и посебне мере усмерене на стварање једнаких могућности остваривања права и отклањање неправилности,

35. утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине и обезбеђује њихово равноправно коришћење у поступцима пред органима општине, јавним предузећима, установама и организацијама и службама чији је оснивач општина; обезбеђује исписивање назива места, река, језера и других географских назива, назива улица и тргова, назива органа општине, саобраћајних знакова, обавештења и упозорења за јавност и других јавних натписа на језику и писму националне мањине који је у службеној употреби у општини према њеној традицији,

36. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији општине, оснива телевизијске и радио станице ради извештавања на језику националних мањина који је у општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када тако извештавање представља достигнути ниво мањинских права,

37. прописује прекршаје за повреде општинских прописа,

38. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине,

39. уређује организацију и рад мировних већа,

40. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине,

41. помаже рад организација и удружења грађана,

42. уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и реализује стратегију и акциони план политике за младе и ствара услове за омладинско организовање и

43. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Јавне службе Општине

Члан 17.

За остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба локалног становништва општина може посебном одлуком оснивати: предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу.

Именовање органа јавних служби Општине

Члан 18.

Скупштина општине именује чланове управних и надзорних одбора и директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач на период од четири године, осим када је законом другачије предвиђено.

Састав органа јавних служби Општине

Члан 19.

Приликом именовања чланова управних и надзорних одбора јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач Општина, органи који одлучују о именовању обезбедиће најмање 30 одсто представника мање заступљеног пола у овим телима.

Приликом именовања чланова у управним и надзорним одборима јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач Општина, а нарочито оних јавних предузећа, установа, организација и служби које су од значаја за остваривања права националних мањина, Општина је дужна да води рачуна о националном саставу становништва Општине и одговарајућој заступљености националних мањина у овим органима.

Поступак именовања директора јавне службе

Члан 20.

Ако законом није уређен поступак именовања директора јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач или већински власник Општина, Скупштина општине именује директоре после спроведеног јавног конкурса.

Сагласност на планове и програм пословања јавне службе

Члан 21.

Предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Општина дужни су да Скупштини општине достављају на сагласност вишегодишње планове рада и развоја као и годишњи програм пословања.

Поверавање послова правном или физичком лицу

Члан 22.

Општина може уговором, на начелима конкуренције и јавности поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.

Поверавање послова из става 1. овог члана уређује се одлуком Скупштине општине.

Подношење Скупштини општине извештаја о раду јавних служби

Члан 23.

Предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу дужне су да најмање једном годишње подносе Скупштини општине извештај о свом раду најкасније до 30. априла текуће године за претходну годину.

III ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Средства за обављање послова и извори средстава

Члан 24.

За обављање послова општине утврђених Уставом и законом, за обављање законом поверених послова из оквира права и дужности Републике, као и за обављање појединих послова које јој из своје надлежности одлуком повери Аутономна Покрајина Војводине, Општини припадају приходи и примања утврђени законом.

Ненаменски карактер средстава

Члан 25.

Сви приходи Општине су општи приход буџета Општине и могу се користити за било коју намену осим оних прихода чији је наменски карактер утврђен законом.

Буџет и завршни рачун

Члан 26.

Скупштина општине доноси буџет Општине за сваку календарску годину, у којем се исказују сви приходи и примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци у складу са законом.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета Општине.

Одговорност за извршење буџета

Члан 27.

За извршење буџета Општине, Председник општине одговара Скупштини општине.

Општинска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби а најмање два пута годишње информисе Председника општине.

Самодопринос

Члан 28.

За задовољавање потреба грађана у Општини или њеном делу средства се могу прикупљати самодоприносом.

Скупштина општине утврђује предлог одлуке о самодоприносу већином гласова од укупног броја одборника.

IV ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Органи општине

Члан 29.

Органи општине су: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће Општине Бачка Топола (у даљем тексту: Општинско веће) и Општинска управа.

Презумпција надлежности

Члан 30.

Послове Општине врше органи Општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и овим статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Општине врши Скупштина општине, а послове који су по својој природи извршни, врши Председник општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2. овог члана, надлежна је Скупштина општине.

1. Скупштина општине

Положај Скупштине општине

Члан 31.

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и овим Статутом.

Састав Скупштине општине

Члан 32.

Скупштину општине чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са Законом и овим Статутом.

Сазивање конститутивне седнице

Члан 33.

Седницу новог сазива Скупштине општине сазива председник Скупштине претходног сазива, у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Уколико председник Скупштине из претходног сазива не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу новог сазива сазваће најстарији одборник, у року од 15 дана од истека рока из става 1. овог члана.

Седницом председава најстарији одборник до избора председника Скупштине општине.

Конституисање Скупштине општине

Члан 34.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине општине и постављењем секретара Скупштине општине.

Број одборника

Члан 35.

Скупштина општине има 41 одборника.

Мандат

Члан 36.

Одборници се бирају на четири године.

Одборнику почиње и престаје одборнички мандат под условима и на начин утврђен законом.

Заклетва

Члан 37.

Изабрани одборници полажу заклетву која гласи: «Заклињем се да ћу се у раду Скупштине општине Бачка Топола придржавати Устава, закона и Статута општине Бачка Топола, и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана.»

Нespoјивост функција

Члан 38.

Одборник не може бити запослен у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине у органима Општине, предузећима и установама чији је оснивач.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима која је именовала, односно поставила Скупштина општине престаје функција на коју су именована односно постављена.

Имунитет одборника

Члан 39.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине општине и радних тела.

Права и дужности одборника

Члан 40.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини општине расправу о одређеним питањима, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине и даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа Општине и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од органа и служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштине општине.

Права и дужности одборника ближе се одређују пословником Скупштине општине.

Одборник Скупштине општине има право да се обраћа Скупштини на било ком језику који је у службеној употреби на територији Општине.

Накнада и друга примања одборника

Члан 41.

Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу Скупштине и њених радних тела, дневнице и на накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

Надлежност Скупштине општине

Члан 42.

Скупштина општине у складу са законом:

1. доноси Статут општине и Пословник Скупштине општине;
2. доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
3. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
4. подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине;
5. доноси програм развоја Општине и појединих делатности;
6. доноси просторни план и урбанистичке планове и уређује коришћење грађевинског земљишта;
7. доноси прописе и друге опште акте;
8. расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
9. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
10. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност и њихове статуте, у складу са законом;
11. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
12. поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;
13. бира и разрешава председника Општине и на предлог председника Општине бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
14. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
15. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
16. доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
17. доноси годишњи програм прибављања непокретности за потребе органа Општине, уз сагласност Владе Републике Србије и покреће поступак отуђења непокретности пред надлежним органима;
18. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
19. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
20. оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
21. покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или Аутономне Покрајине Војводине којим се повређује право на локалну самоуправу;
22. разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
23. одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, невладиним организацијама;
24. информисе јавност о свом раду;
25. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
26. разматра и усваја годишњи извештај о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина;
27. разматра годишњи извештај заштитника грађана о остваривању људских и мањинских права у Општини;
28. разматра извештаје Савета за међунационалне односе;
29. усваја етички кодекс понашања функционера;
30. доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
31. обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом, и
32. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу.

Кворум за рад и одлучивање

Члан 43.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Скупштина општине одлучује већином гласова присутних одборника уколико законом или овим Статутом није друкчије одређено.

Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника:

1. доноси Статут, буџет, програм развоја Општине и појединих делатности, просторни план, урбанистичке планове, одлуку о образовању и укидању месних заједница и одлуку о образовању Савета за међунационалне односе;

2. одлучује о јавном задуживању Општине, о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама, о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;

3. бира председника Скупштине општине, заменика председника Скупштине општине, Председника општине, заменика председника Општине, чланове Општинског већа и поставља секретара и заменика секретара Скупштине општине;

4. усваја етички кодекс и одлучује и у другим случајевима утврђеним законом;

Сазивање

Члан 44.

Седницу Скупштине општине сазива Председник Скупштине општине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине општине је дужан да седницу закаже на захтев Председника општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако Председник Скупштине општине не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине општине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум, потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина општине.

Јавност рада

Члан 45.

Седнице Скупштине општине су јавне.

За јавност рада Скупштине општине одговоран је Председник Скупштине општине.

Позиви и материјал за седнице Скупштине општине достављају се средствима информисања ради упознавања јавности..

Седницама Скупштине општине могу присуствовати представници средстава јавног информисања, овлашћени представници предлагача као и друга заинтересована лица у складу са пословником Скупштине општине.

У случају да не постоји могућност да сви заинтересовани присуствују седници Скупштине, Председник Скупштине општине ће одлучити коме ће омогућити присуство седници полазећи од редоследа пријављивања и интереса пријављених за тачке на дневном реду.

Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна због разлога безбедности и других посебно оправданих разлога утврђених законом.

Радна тела Скупштине општине

Члан 46.

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Члан 47.

Стална радна тела Скупштине општине су Комисије и то:

1. Комисија за буџет и финансије,
2. Комисија за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине,
3. Комисија за пољопривреду и задругарство,
4. Комисија за развој привреде, мале привреде и приватно предузетништво,
5. Комисија за развој општине,
6. Комисија за избор и именовање,
7. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине,
8. Комисија за представке и жалбе,
9. Комисија за образовање, културу и развој информатике
10. Комисија за здравство, друштвену бригу о деци, социјалну заштиту и заштиту породице, и
11. Комисија за омладину и спорт.

Члан 48.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене овим Статутом и Пословником Скупштине општине.

Задаци сталних радних тела као и права и дужности председника и чланова сталних радних тела ближе се уређују Пословником Скупштине општине.

Актом о образовању повремених радних тела утврђују се његов назив и област за коју се оснива, задаци радних тела, број чланова радних тела, рок за извршење задатака, права и дужности председника и чланова радних тела и друга питања од значаја за рад радних тела.

Избор сталног радног тела

Члан 49.

Председника и чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог Председника Скупштине општине и председника одборничких група сразмерно броју одборника које одборничке групе имају у Скупштини општине.

Одборник може бити члан највише два стална радна тела.

О предложеним кандидатима за чланове сталних радних тела отвара се расправа.

По завршетку расправе о предложеној листи за чланове сталних радних тела одлучује се у целини јавним гласањем.

За чланове сталних радних тела поред одборника могу се бирати и грађани.

Председник сталног радног тела

Члан 50.

Председник сталног радног тела мора бити одборник.

Председник сталног радног тела организује рад, сазива и председава седницама радног тела, формулише закључке и о томе обавештава председника и секретара Скупштине општине.

Посебна радна тела Скупштине

Члан 51.

Поред сталних радних тела Скупштина општине оснива и посебна радна тела:

1. Савет за младе,
2. Савет за равноправност полова.
3. Савет за међунационалне односе

Услове за рад посебних радних тела и обављање стручних и административно-техничких послова обезбеђује Општинска управа.

1. Савет за младе

Члан 52.

Савет за младе:

1. иницира и учествује у изради локалне омладинске политике у области образовања, спорта, коришћења слободног времена, повећања запослености, информисања, активног учешћа обезбеђивању једнаких шанси, здравства, културе, равноправности полова, спречавању насиља и криминалитета, приступа правима, одрживог развоја и животне средине и другим областима од значаја за младе;

2. учествује у изради посебних локалних акционих планова, програма и политике у сагласности са Националном стратегијом за младе и прати њихово остваривање;

3. даје мишљење о питањима од значаја за младе и о њима обавештава органе Општине;

4. даје мишљење на нацрте прописа и одлука које доноси Скупштина општине у областима значајним за младе;

5. усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању локалне омладинске политике и локалних акционих планова и програма за младе и подноси их Скупштини општине, Председнику Општине и Општинском већу;

6. иницира припрему пројеката или учешће Општине у програмима и пројектима за младе у циљу унапређења положаја младих и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности Општине;

7. подстиче сарадњу између Општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности;

8. подстиче остваривање међуопштинске сарадње која се односи на омладину и о томе обавештава органе Општине;

9. даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или потпуно финансирају из буџета Општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење надлежном органу Општине.

Састав и мандат Савета за младе

Члан 53.

Савет за младе има 7 чланова.

Председника и чланове Савета за младе бира Скупштина општине на период од четири године, а по истеку мандата могу бити поново изабрани.

Избор чланова Савета за младе

Члан 54.

Председника и чланове Савета за младе бира Скупштина општине на предлог председника Општине по прибављеном мишљењу председника Скупштине општине, одборничких група, месних заједница, удружења грађана, омладинских организација и удружења, школа и других јавних служби.

Приликом предлагања чланова Савета предлагач водиће рачуна о равноправности полова и заступљености припадника националних мањина.

Најмање половину чланова Савета за младе чине млади узраст од 15 до 30 година који су активностима и поступцима значајно афирмисали позитивну улогу и значај младих у локалној заједници, односно који су добитници школске, факултетске, научне односно друге награде од значаја за различите области интересовања младих.

Остале чланове Савета за младе бира Скупштина општине под условом да поседују вишегодишње искуство у раду са проблемима младих, доказану стручност односно да су активно учествовали у већем броју активности од важности за младе.

2. Савет за равноправност полова

Члан 55.

Савет за равноправност полова има 5 чланова.

Председника и чланове Савета за равноправност полова бира Скупштина општине на период од 4 године, а по истеку мандата могу бити поново изабрани.

Састав, избор чланова и начин рада Савета уређује се Одлуком Скупштине општине.

Члан 56.

Савет за равноправност полова прати остваривање равноправности полова, даје мишљење о предлозима прописа и одлука које доноси Скупштина општине, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних, којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Општине.

У раду Савета за равноправност полова могу, по позиву, учествовати и друга лица без права одлучивања.

Савет за међунационалне односе

Члан 57.

У Општини се оснива Савет за међунационалне односе као самостално радно тело.

Савет има 6 чланова.

Савет чине представници српског народа и националних мањина у складу са законом.

Делокруг, састав, избор чланова и начин рада Савета за међунационалне односе уређује се одлуком Скупштине општине, која се доноси већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 58.

Савет о својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину општине која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници а најкасније у року од 30 дана.

Скупштина општине је дужна да предлоге свих одлука које се тичу права националних и етничких заједница претходно достави на мишљење савету.

Председник Скупштине општине

Члан 59.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са председником Општине и Општинским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина општине доноси и обавља друге послове утврђене овим Статутом и пословником Скупштине општине.

Избор председника Скупштине општине

Члан 60.

Председник Скупштине се бира из реда одборника, на предлог најмање трећине одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије већину, у другом кругу гласаће се за два кандидата који су у првом кругу имали највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако ни у другом кругу ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, понавља се поступак кандидовања и избора.

Разрешење председника Скупштине Општине

Члан 61.

Председник Скупштине може бити разрешен пре истека мандата:

1. на лични захтев,
2. на предлог најмање трећине одборника.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за његов избор.

Заменик председника Скупштине општине

Члан 62.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Секретар Скупштине општине

Члан 63.

Скупштина Општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на четири године на предлог председника Скупштине, и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може на предлог Председника Скупштине општине разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар може имати заменика, који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине општине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

Секретар Скупштине општине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике односно Аутономне Покрајине Војводине који врши надзор над радом и актима Скупштине општине.

Пословник Скупштине општине

Члан 64.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштине уређује се њеним Пословником.

Пословник доноси Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника.

2. Извршни органи Општине

Извршни органи

Члан 65.

Извршни органи Општине су Председник општине и Општинско веће.

2.1. Председник Општине

Избор председника Општине

Члан 66.

Председника општине бира Скупштина општине из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за Председника општине.

Кандидат за Председника општине предлаже кандидата за Заменика председника општине из реда одборника, кога бира Скупштина општине на исти начин као и Председника општине.

Нespoјивост функција

Члан 67.

Председнику општине и Заменику председника општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник општине и Заменик председника општине су на сталном раду у Општини.

Надлежност

Члан 68.

Председник општине:

1. представља и заступа Општину,
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине,
3. наредбодавац је за извршење буџета
4. оснива општинску службу за инспекцију и ревизију коришћења буџетских средстава,
5. даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине,
6. одлучују о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи Општине, уз сагласност дирекције за имовину Републике Србије,
7. усмерава и усклађује рад Општинске управе,
8. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом овим Статутом или одлуком Скупштине општине,
9. информисе јавност о свом раду,
10. подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине,
11. поставља своје помоћнике у Општинској управи, који обављају послове из појединих области,
12. образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности,
13. врши и друге послове утврђене овим статутом и другим актима Општине.

Председник општине је одговоран за благовремено достављање података, списка и исправа, када то захтева надлежни орган Републике Србије односно Аутономне Покрајине Војводине који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине и Општинске управе.

2.2. Општинско веће

Члан 69.

Општинско веће чине Председник општине, Заменик председника општине, као и 9 чланова Општинског већа.

Председник општине је Председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина Општине на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за Председника општине.

Нespoјивост функција

Члан 70.

Чланови Општинског већа не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Надлежност

Члан 71.

Општинско веће:

1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина,
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине,
3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године,
4. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине,
5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине,
6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике Србије односно Аутономне Покрајине Војводине,
7. поставља и разрешава начелника Општинске управе,
8. образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности,
9. информисе јавност о свом раду,
10. доноси Пословник о раду на предлог Председника општине.

Положај председника Општине у Општинском већу

Члан 72.

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Кворум за рад и одлучивање

Члан 73.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова ако законом или овим статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

Пословник Општинског већа

Члан 74.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа, детаљније се уређују његовим пословником, у складу са законом и овим Статутом.

Привредни савет

Члан 75.

Општинско веће образује Привредни савет.

Привредни савет је надлежан да даје иницијативе везане за економски развој, разматра стратегије и планове економског развоја и прати спровођење планова и програма локалног економског развоја.

Привредни савет о својим иницијативама и закључцима упознаје Скупштину општине, Председника општине и Општинско веће.

Задаци, начин рада и одлучивања Привредног савета ближе се уређују Пословником Општинског већа.

Састав Привредног савета

Члан 76.

Председника и шест чланова Привредног савета именује Општинско веће на време трајања мандата Општинског већа.

Чланове Привредног савета могу предлагати удружења грађана, месне заједнице, привредна удружења и предузетници.

Најмање једна трећина чланова Привредног савета мора бити из редова привредника и предузетника, односно из редова њихових удружења.

Подношење извештаја Скупштини општине

Члан 77.

Председник општине и Општинско веће дужни су да редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Разрешење председника Општине

Члан 78.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложени предлог најмање трећине одборника на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење Председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога Председнику Скупштине општине.

Ако Скупштина не разреши Председника општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење Председника општине пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Дејство разрешења Председника општине

Члан 79.

Разрешењем Председника општине престаје мандат Заменика председника општине и Општинског већа.

Разрешење Заменика председника општине, односно члана Општинског већа

Члан 80.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог Председника општине, или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Истовремено са предлогом за разрешење Заменика председника општине или члана Општинског већа, Председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика Председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Председник општине, Заменик председника општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог Председника општине, Заменика председника општине или члана Општинског већа.

Престанак мандата извршних органа Општине због престанка мандата Скупштине

Члан 81.

Престанком мандата Скупштине општине престаје мандат Председнику општине и Општинском већу, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог Председника општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. Општинска управа

Општинска управа

Члан 82.

За вршење управних послова у оквиру права и дужности Општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа образује се Општинска управа.

Надлежност

Члан 83.

Општинска управа:

1. припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава закона и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће;
7. доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности општине и поверених послова, Председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње.

Организација Општинске управе

Члан 84.

Општинска управа образује се као јединствени орган.

У Општинској управи образују се организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Руковођење

Члан 85.

Општинском управом руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Постављење начелника и заменика начелника Општинске управе

Члан 86.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа на пет година.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Општинске управе.

Одговорност начелника

Члан 87.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са овим Статутом и одлуком о Општинској управи.

Општинско веће може разрешити начелника, односно заменика начелника на основу образложеног предлога Председника општине или две трећине чланова Општинског већа уколико извештај о раду Општинске управе две године узастопно буде негативно оцењен од стране Општинског већа.

Помоћници председника Општине

Члан 88.

Председник општине може поставити своје помоћнике у Општинској управи који обављају послове из појединих области (за економски развој, урбанизам, комуналне делатности, развој месних заједница и др.)

Помоћници Председника општине покреће иницијативе, предлаже пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше и друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.

Помоћнике Председника Општине поставља и разрешава Председник Општине.

У Општинској управи може се поставити највише три помоћника Председника општине.

Уређење Општинске управе

Члан 89.

Одлуку о Општинској управи доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

Приликом запошљавања у Општинској управи, надлежни орган Општине је дужан да води рачуна о сразмерној заступљености запослених у складу са националним саставом становништва Општине.

Овлашћења у вршењу управног надзора

Члан 90.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
2. изрећи мандатну казну;
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
4. издати привремено наређење односно забрану;
5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за преузимање мера за које је тај орган надлежан;
6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

Примена прописа о управном поступку

Члан 91.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Сукоб надлежности

Члан 92.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Услови за обављање управних послова

Члан 93.

Послове Општинске управе које се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописима.

Изузеће

Члан 94.

- О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.
- О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

Општинско јавно правобранилаштво

Члан 95.

У Општини се може установити Општинско јавно правобранилаштво у складу са Законом о јавном правобранилаштву и посебним актима Скупштине општине.

Члан 96.

Општински јавни правобранилац врши послове заштите имовинских права и интереса општине у складу са Законом и општим актима општине.

Општинског јавног правобраниоца именује и разрешава Скупштина општине.

Надлежност и начин поступања, услови и начин именовања Општинског јавног правобраниоца уређује се посебном одлуком Општине у складу са законом.

V НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Облици непосредног учешћа грађана

Члан 97.

Грађани општине непосредно учествују у остваривању послова Општине путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдумом.

Грађанска иницијатива

Члан 98.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности Општине, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање пет одсто бирача Општине, који су уписани у бирачки списак према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине, ако законом или овим Статутом није другачије предвиђено.

О предлогу из става 1. овог члана, Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

Поступак о процедури спровођења грађанске иницијативе уредиће се посебном одлуком Скупштине општине.

Збор грађана

Члан 99.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа Општине.

Сазивање збора

Члан 100.

Збор грађана сазива се за насељено место или део насељеног места, који може бити: заселак, улица, део насеља, подручје месне заједнице или другог облика месне самоуправе.

Збор грађана сазива Председник општине, Председник Скупштине општине, овлашћени представник месне заједнице или другог облика месне самоуправе, најмање 50 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање једна четвртина одборника, најмање осам дана пре дана одржавања.

Предлог за сазивање збора може упутити орган Општине, надлежан за одлучивање о питању које се разматра на збору.

О сазваном збору грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, преко средстава јавног информисања или на други уобичајени начин.

Сазивач је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора.

Рад збора и утврђивање ставова збора

Члан 101.

Збором грађана председава сазивач или лице које он овласти.

Збор грађана разматра предлоге и заузима ставове о њима ако му присуствује пет одсто бирача према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине, са подручја за које је збор сазван.

Право учешћа у разматрању питања, покретању иницијатива и предлагању појединих решења имају сви пунолетни грађани Општине.

Право одлучивања на збору грађана имају и грађани чије је пребивалиште или имовина на подручју за које је збор сазван.

Одлуке на збору грађана се доносе већином присутних грађана са правом одлучивања.

Поступање надлежног органа Општине по одржаном збору

Члан 102.

Органи Општине дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана размотре захтеве и предлоге грађана, заузму став о њима, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Референдум

Члан 103.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из свога делокруга на захтев грађана општине.

Захтев грађана из става 2. овог члана пуноважан је ако је листа потписника захтева састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање десет одсто бирача општине, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана Општине.

Одлука донета на референдуму обавезујућа је.

Референдум на делу територије Општине

Члан 104.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије Општине о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тог дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање десет одсто бирача према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине, са дела територије Општине за коју се тражи расписивање референдума.

Притужбе грађана

Члан 105.

Органи и службе Општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе Општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан рад и однос запослених у Општинској управи.

Органи и службе Општине дужни су да дају подносиоцу притужбе, одговоре и информације о томе да ли је и како по притужби поступљено у року од 30 дана, ако подносилац притужбе то захтева.

VI ДРУГИ ОБЛИЦИ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА ОПШТИНЕ

Јавна анкета

Члан 106.

Органи Општине могу консултовати грађане о питањима из своје надлежности. Консултације из става 1. овог члана врше се путем јавне анкете.

Јавна расправа

Члан 107.

Органи Општине дужни су да одрже најмање једну јавну расправу:

1. у току поступка усвајања статута Општине
2. у току поступка усвајања одлуке о буџету Општине
3. у току поступка усвајања стратешких и акционих планова развоја
4. и у другим случајевима предвиђеним законом, Статутом и одлукама Скупштине општине.

Организовање јавне расправе

Члан 108.

Јавна расправа, у смислу овог Статута, подразумева отворени састанак представника надлежних органа Општине, односно јавних служби са заинтересованим грађанима и представницима удружењима грађана и средстава јавног обавештавања.

Скупштина општине је дужна да грађанима из свих делова Општине омогући учешће у јавним расправама.

Председник Скупштине општине организује јавну расправу у случајевима предвиђеним овим Статутом и одлукама Скупштине општине, на иницијативу органа и тела Општине, као и на сопствену иницијативу.

Председник Скупштине општине позива одговарајуће представнике органа Општине и јавних служби чији је оснивач Општина да учествује у јавној расправи.

VII МЕСНА САМОУПРАВА

Облици месне самоуправе

Члан 109.

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са дела територије Општине, у Општини се образују месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Правни статус месне самоуправе

Члан 110.

Месна заједница односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених овим Статутом и одлуком о оснивању.

Оснивање, промена подручја и укидање месне самоуправе

Члан 111.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице односно других облика месне самоуправе могу поднети Председник општине, најмање четвртина одборника, Савет месне заједнице односно другог облика месне самоуправе или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

О оснивању нове месне заједнице, промени подручја и укидању месне заједнице односно другог облика месне самоуправе одлучује Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника.

Скупштина општине дужна је да пре доношења одлуке о оснивању нове месне заједнице, промени подручја и укидању месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе прибави мишљење грађана са дела територије Општине на који се предлог односи. Скупштина општине дужна је да пре доношења одлуке о промени подручја, односно укидању месне заједнице или другог облика месне самоуправе, прибави и мишљење Савета месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе на које се предлог односи.

Члан 112.

Акtima месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, у складу са овим Статутом, актом о оснивању месне заједнице утврђују се послови које врше, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице.

Средства за рад

Члан 113.

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе обезбеђују се из:

1. средстава утврђених одлуком о буџету Општине, укључујући и самодопринос;
2. донација;
3. прихода које месна заједница, односно други облик месне самоуправе оствари својом активношћу.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе доноси финансијски план на који сагласност даје Општинско веће.

Поверавање послова месној самоуправи

Члан 114.

Одлуком Скупштине општине може се свим и појединим месним заједницама, односно другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

VIII САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНЕ

Сарадња и удруживање Општине са општинама и градовима у земљи

Члан 115.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружују се и остварују сарадњу са другим општинама и градовима и њиховим органима и

службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације у складу са законом и статутом.

Сарадња са територијалним заједницама и јединицама локалне самоуправе других држава

Члан 116.

Општина може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим територијалним заједницама и општинама и градовима у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и законом.

Одлуку о сарадњи са одговарајућим територијалним заједницама, општинама и градовима доноси Скупштина општине, уз сагласност Владе Републике Србије.

Споразум или други акт о успостављању сарадње потписује Председник општине или лице које он овласти.

Акт из става 3. овог члана објављује се после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

Удруживање у асоцијације градова и општина

Члан 117.

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина.

Општина оснива и приступа асоцијацијама градова и општина ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса. Општина, такође кроз чланство у асоцијацијама размењује искуства и остварује сарадњу са градовима и општинама у земљи и другим државама, учествује у заступању сопственог и заједнички утврђеног интереса пред државним органима посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова градова и општина.

Сарадња са невладиним и другим организацијама

Члан 118.

Органи општине могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманитарним и другим организацијама у интересу општине и њених грађана.

IX ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Заштита права Општине

Члан 119.

Заштита права Општине обезбеђује се на начин и по поступку утврђеном законом.

Покретање поступка за оцену уставности и законитости

Члан 120.

Скупштина општине покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или Аутономне Покрајине Војводине, којим се повређује право на локалну самоуправу.

Право жалбе Уставном суду

Члан 121.

Председник општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине.

Заштитник грађана

Члан 122.

У Општини се може установити заштитник грађана, који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката јединице локалне самоуправе.

Надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности заштитника грађана уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

X АКТИ ОПШТИНЕ**Акти општине**

Члан 123.

У вршењу послова из своје надлежности Општина доноси статут, одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

Хијерархија аката Општине

Члан 124.

Одлуке и општи акти Скупштине општине морају бити у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Акти председника Општине и Општинског већа морају бити у складу са Уставом, законом, овим статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти општинске управе морају бити у складу са Уставом, законом, овим статутом, одлукама и општим актима органа Општине.

**Објављивање и ступање на снагу
општих аката**

Члан 125.

Општи акти органа Општине објављују се у «Службеном листу Општине Бачка Топола», на српском језику ћириличним писмом и на мађарском језику са својим писмом.

Акти из става 1. овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења не утврди да постоје оправдани разлози да исти ступи на снагу и раније.

Остали акти Општине објављују се у «Службеном листу Општине Бачка Топола», када је то тим актима предвиђено.

XI ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА**Аутентично тумачење статута**

Члан 126.

Аутентично тумачење статута даје Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Поступак за промену или доношење статута

Члан 127.

Предлог за доношење или промену Статута општине може поднети најмање 10% бирача Општине, трећина одборника, Председник Општине и Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Када Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута општине, истом одлуком одређује начин и поступак доношења, односно промене Статута и именује Комисију за израду нацрта акта о доношењу или промени Статута општине.

Скупштина општине усваја акт о доношењу или промени Статута већином гласова од укупног броја одборника, након спроведене јавне расправе.

У случају да се врше измене Статута због усклађивања са Законом о промени Статута може одлучити Скупштина, без спровођења поступка јавне расправе.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Усклађивање прописе Општине
са овим статутом**

Члан 128.

Прописи Општине ускладиће се са одредбама овог Статута у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог статута.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим Статутом.

Престанак важења статута

Члан 129.

Даном ступања на снагу овог статута, престаје да важи Статут Општине Бачка Топола («Службени лист Општине Бачка Топола» број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008).

Ступање на снагу

Члан 130.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 110-17/2008-IV
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт, с.р.

123.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007), члана 25. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Србије», број 9/2002, 87/2002, 66/2005 и 85/2006) и члана 33. тачка 2. Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 14/2004, 2/2006 и 5/2008), Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године донела је

О Д Л У К У**О ДОПУНСКОМ БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА
ЗА 2008. ГОДИНУ****ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

У Одлуци о буџету општине Бачка Топола за 2008. годину («Службени лист општине Бачка Топола», број 10/2007 и 10/2008– у даљем тексту: Одлука) члан 1. мења се и гласи:

«Укупна расположива средства буџета у 2008. години утврђују се у износу од 700.000.000,00 динара.»

Члан 2.

Члан 2. Одлуке мења се и гласи:

«Приходи и примања буџета за 2008. годину по бруто принципу утврђују се у износу од 945.626.000,00 динара и састоје се од:

1. Текућих прихода и примања буџета у 2008. години, у износу од 598.500.000,00 динара,
2. Текућих прихода по основу самодоприноса у износу од 69.500.000,00 динара,
3. Нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 32.000.000,00 динара,
4. Прихода и примања из изворних активности директних и индиректних корисника општинског трезора планираних на сопственим рачунима и из других извора, у износу од 245.626.000,00 динара.»

Члан 3.

У члану 3. Одлуке табеларни део мења се и гласи:

Екон. клас.	ВРСТА ПРИХОДА	Планирани расходи за 2008. годину
321311	Неутрошена средства из претходних година	32.000.000,00
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ- КЛАСА 7	
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	
711110	Порез на зараде	149.000.000,00
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	10.500.000,00
711140	Порез на приходе од имовине	28.000.000,00
711190	Порез на друге приходе	27.500.000,00
	УКУПНО 711:	215.000.000,00
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ	
713120	Порез на имовину	43.000.000,00
713310	Порез на наслеђе и поклоне	2.500.000,00
713420	Порез на капиталне трансакције	25.550.000,00
713610	Порез на акције на име и уделе	200.000,00
	УКУПНО 713:	71.250.000,00

714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	
714420	Комунална такса за приређивање музичког програма	50.000,00
714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	400.000,00
714440	Средства за противпожарну заштиту од 6% наплаћене премије осигурања	400.000,00
714510	Порези на моторна возила	
714513	- Комунална такса за држање моторних возила	10.500.000,00
714514	- Годишња накнада за друмска моторна возила	4.500.000,00
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	400.000,00
714547	Накнада за загађивање животне средине	3.000.000,00
714552	Боравишна такса	900.000,00
714562	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	800.000,00
714570	Општинске комуналне таксе	200.000,00
	УКУПНО 714	21.150.000,00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ	
716110	Комунална такса на фирму	4.600.000,00
	УКУПНО 716	4.600.000,00
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	1.200.000,00
	УКУПНО 732	1.200.000,00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општине	139.211.000,00
733152	Други текући трансфери од Републике	800.000,00
733156	Текући наменски трансфери од АПВ	4.000.000,00
733251	Капитални наменски трансфери од Републике	1.160.000,00
733252	Капитални наменски трансфери од АПВ	27.000.000,00
	УКУПНО 733	172.171.000,00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	
741151	Приходи од камата на депонована средства	6.000.000,00
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	55.000.000,00
	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	
741530	- комуналне таксе	1.500.000,00
741534	- накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	9.500.000,00
	УКУПНО 741:	72.000.000,00
742	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	
742152	Приходи од давања у закуп објеката	29.000,00
742251	Општинске административне таксе	4.400.000,00
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	12.000.000,00
742351	Приходи општинских органа управе	100.000,00
	УКУПНО 742:	16.529.000,00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општине	100.000,00
	УКУПНО 743:	100.000,00

745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	
745151	Остали приходи у корист нивоа општине	18.000.000,00
	УКУПНО 745:	18.000.000,00
7	УКУПНО КЛАСА 7	592.000.000,00
	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ-КЛАСА 8	
811122	Примања од откупа станова у државној својини	0,00
8	УКУПНО КЛАСА 8:	0,00
	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ - КЛАСА 9	
911	ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА	
911451	Примања од задуживања код пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0,00
	УКУПНО 911:	0,00
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
921951	Примања од продаје капитала у процесу приватизације	6.500.000,00
	УКУПНО 921:	6.500.000,00
9	УКУПНО КЛАСА 9 :	6.500.000,00
7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	598.500.000,00
711180	Самодоприноси	69.500.000,00
	УКУПНА РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА БУЏЕТА	700.000.000,00
	ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА	245.626.000,00
	УКУПНО	945.626.000,00

Члан 4.

У члану 4. Одлуке табеларни део мења се и гласи:

Функц. клас.	ОПИС	Средства из буџета општине	Средства из других прихода корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
000	Социјална заштита	20.204.000,00	0,00	20.204.000,00
100	Опште јавне услуге	142.841.000,00	14.300.000,00	157.141.000,00
300	Јавни ред и мир	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00
400	Економски послови	81.650.000,00	990.000,00	82.640.000,00
500	Заштита животне средине	42.100.000,00	27.693.000,00	69.793.000,00
600	Стамбени развој и развој заједнице	188.983.000,00	176.556.000,00	365.539.000,00
700	Здравство	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
800	Рекреација, култура и вере	55.219.000,00	4.195.000,00	59.414.000,00
900	Образовање	160.103.000,00	21.892.000,00	181.995.000,00
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	700.000.000,00	245.626.000,00	945.626.000,00

Члан 5.

Члан 5. Одлуке мења се и гласи:

«Текући приходи и примања буџета и буџетских корисника у укупном износу од 945.626.000,00 распоређују се по економској класификацији, и то:

КО Н- ТО	ВРСТА РАСХОДА	Средства из буџета општине	Средства из других прихода корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	137.730.000,00	14.027.000,00	151.757.000,00
411	Плате и додаци запослених	103.710.000,00	9.029.000,00	112.739.000,00
412	Социјални допринос на терет послодавца	18.518.000,00	1.642.000,00	20.160.000,00
413	Накнаде у натури	1.051.000,00	420.000,00	1.471.000,00
414	Социјална давања запосленима	5.125.000,00	2.531.000,00	7.656.000,00
415	Накнаде за запослене	1.783.000,00	405.000,00	2.188.000,00
416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	7.543.000,00	0,00	7.543.000,00
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	102.056.000,00	20.105.000,00	123.161.000,00
421	Стални трошкови	10.215.000,00	4.383.000,00	14.598.000,00
422	Трошкови путовања	1.100.000,00	494.000,00	1.594.000,00
423	Услуге по уговорима	68.141.000,00	3.207.000,00	72.348.000,00
424	Специјализоване услуге	11.665.000,00	2.612.000,00	14.277.000,00
425	Текуће поправке и одржавање	6.577.000,00	2.847.000,00	9.424.000,00
426	Трошкови материјала	4.358.000,00	6.562.000,00	10.920.000,00
44	ОТПЛАТА КАМАТА	4.000.000,00	191.500,00	4.191.500,00
441	Отплата домаћих камата	4.000.000,00	191.500,00	4.191.500,00
45	СУБВЕНЦИЈЕ	47.800.000,00	2.559.000,00	50.359.000,00
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	47.800.000,00	2.559.000,00	50.359.000,00
46	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	249.837.000,00	79.263.000,00	329.100.000,00
463	Дотације и трансфери осталим нивоима власти	249.837.000,00	79.193.000,00	329.030.000,00
465	Остале донације, дотације и трансфери	0,00	70.000,00	70.000,00
47	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	18.400.000,00	619.000,00	19.019.000,00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	18.400.000,00	619.000,00	19.019.000,00
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	41.815.000,00	517.500,00	42.332.500,00
481	Донације невладиним организацијама	41.065.000,00	2.000,00	41.067.000,00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	600.000,00	515.500,00	1.115.500,00
483	Новчане казне, пенали по решењу судова	150.000,00	0,00	150.000,00
49	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА	1.820.000,00	0,00	1.920.000,00
499	Средства резерве	1.820.000,00	0,00	1.920.000,00
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	37.542.000,00	127.044.000,00	164.586.000,00
511	Зграде и грађевински објекти	28.340.000,00	122.797.000,00	151.137.000,00
512	Машине и опрема	6.182.000,00	4.027.000,00	10.209.000,00
513	Остала основна средства	0,00	200.000,00	200.000,00
515	Нематеријална имовина	3.020.000,00	20.000,00	3.040.000,00
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА	55.000.000,00	0,00	55.000.000,00
541	Земљиште	55.000.000,00	0,00	55.000.000,00
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	3.000.000,00	1.300.000,00	4.300.000,00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	3.000.000,00	1.300.000,00	4.300.000,00
	УКУПНИ РАСХОДИ БУЏЕТА:	700.000.000,00	245.626.000,00	945.626.000,00

Члан 6.

У члану 6. став 1. табеларни део мења се и гласи:

ОПИС	Шифра економске клас.	Средства из буџета
1	2	3
А. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА		
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	
1. Порески приходи	71	381.500.000,00
1.1 Порези на доходак, добит и капиталне добитке	711	284.500.000,00
1.2 Порези на имовину	713	71.250.000,00
1.3 Порези на добра и услуге	714	21.150.000,00
1.4 Други порези	716	4.600.000,00
2. Непорески приходи	74	106.629.000,00
Од тога наплаћене камате	7411	6.000.000,00
3. Донације	731+732	1.200.000,00
4. Трансфери	733	172.171.000,00
Свега текући приходи	7	661.500.000,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	0,00
I УКУПАН ИЗНОС ПРИМАЊА БУЏЕТА (класе 7 и 8)		661.500.000,00
ТЕКУЋИ РАСХОДИ		
1. Расходи за запослене	41	138.130.000,00
2. Коришћење роба и услуга	42	102.656.000,00
3. Отплата камата	44	4.000.000,00
4. Субвенције	45	47.800.000,00
5. Права из социјалног осигурања	47	18.400.000,00
6. Остали расходи	48+49	43.635.000,00
7. Текући трансфери	4631+4641	93.318.000,00
8. Капитални трансфери	4632+4642	156.519.000,00
Свега текући расходи	4	604.458.000,00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ - КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	92.542.000,00
УКУПАН ИЗНОС ИЗДАКА БУЏЕТА (класе 4 и 5)		697.000.000,00
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ)	(7+8)- (4+5)	-35.500.000,00
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	(7-7411+8) - (4-44+5)	-37.500.000,00
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		-29.000.000,00
Б. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	6.500.000,00
V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ ПОЗАЈМИЦА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	0,00

VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV-V)	92-62	6.500.000,00
V. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА		
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	0,00
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	3.000.000,00
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)		-32.000.000,00
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX= - III)		35.500.000,00

Члан 6. став 2. мења се и гласи:

«Буџетски дефицит у износу од 35.500.000,00 динара финансираће се из пренетих неутрошених средстава из претходних година и из примања остварених по основу приватизације.»

Члан 7.

У члану 8. новчани износ «2.987.000,00» замењује се новчаним износом: «1.470.000,00».

Члан 8.

У члану 9. новчани износ «67.500.000,00» замењује се новчаним износом: «69.500.000,00».

Члан 9.

У члану 10. износ «226.683.000,00» замењује се износом: «232.776.000,00».

Члан 10.

У члану 17. број «20» замењује се бројем: «34,78».

Члан 11.

У члану 19. став 1 новчани износ: «673.500.000,00» замењује се новчаним износом : «700.000.000,00», а новчани износ: «248.657.000,00» замењује се новчаним износом : «245.626.000,00»

Табеларни део члана 19. Одлуке мења се и гласи:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздео	Глава	Функција	Економска клас.	Позиција	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ПЛАН ПО РЕБАЛАНСУ	СРЕДСТВА ИЗ ДРУГИХ ПРИХОДА КОРИСНИКА	УКУПНИ РАСХОДИ ЗА 2008. ГОДИНУ
1	1.1	111	411	1	РАЗДЕО 1. - ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ			
					Глава 1.1. - Органи локалне самоуправе			
			411	1	Плате и додаци запослених	17.200.000,00		17.200.000,00
			412	2	Социјални доприноси на терет послодавца	3.080.000,00		3.080.000,00
			416	3	Награде и бонуси	241.000,00		241.000,00
			421	4	Стални трошкови-закуп	270.000,00		270.000,00
			422	5	Трошкови путовања	600.000,00		600.000,00
			423	6	Услуге по уговору	9.000.000,00		9.000.000,00
					-Накнаде одборницима и члан.комис.	5.300.000,00		
					-Репрезентација	1.000.000,00		
					-Поклони	1.000.000,00		
					-Трошкови прославе дана општине	800.000,00		
					-Сарадња са побратимљеним градовима	770.000,00		
					-Накнада за рад омладинске канцеларије	130.000,00		
			463	7	Трошкови одржавања манифестација од општинског значаја (4631)	1.510.000,00		1.510.000,00
					Свега глава 1.1.	31.901.000,00	0,00	31.901.000,00
	1.2	111			Глава 1.2. - Резерве буџета			
			499	8	Стална резерва буџета	350.000,00		350.000,00
			499	9	Текућа буџетска резерва	1.470.000,00		1.470.000,00
					Свега глава 1.2.	1.820.000,00	0,00	1.820.000,00
	1.3	130			Глава 1.3. - Општинска управа			
			411	10	Плате и додаци запослених	38.020.000,00		38.020.000,00
			412	11	Социјални доприноси на терет послодавца	6.780.000,00		6.780.000,00
			413	12	Накнаде у натура (месечна карта, деџи новогодишњи пакетићи)	800.000,00		800.000,00

		414	13	Социјална давања запосленима (стипендије дели запослених, отпремнине, помоћ у медиц. лечењу запослених)	3.900.000,00		3.900.000,00
		415	14	Накнаде за запослене (готовина-превоз)	1.560.000,00		1.560.000,00
		416	15	Награде, бонуси и остали посебни расходи (јубиларне награде и бонуси)	2.600.000,00		2.600.000,00
		421	16	Стални трошкови (платни промет, енергет. комуналне, комуник. и услуге осигурања)	6.900.000,00		6.900.000,00
		422	17	Трошкови путовања (накнаде за службени пут у земљи и у иностранству и за коришћење сопственог аутомобила)	450.000,00		450.000,00
		423	18	Услуге по уговору (уговори о делу, образовање и усавршавање запослених, услуге информисања)	5.400.000,00		5.400.000,00
		424	19	Специјализоване услуге (трошкови спровођења ЗУП-а, анализа исправности воде за пиће)	1.500.000,00		1.500.000,00
		425	20	Текуће одржавање (одржавање објеката и опреме)	5.750.000,00		5.750.000,00
		426	21	Материјал (административни материјал, стручна литература, гориво и мазиво, репрезентација)	4.200.000,00		4.200.000,00
		482	22	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	600.000,00		600.000,00
		483	23	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	150.000,00		150.000,00
		511	24	Зграде и грађевински објекти (израда пројектне документације, инвестиционо одржавање објеката)	110.000,00		110.000,00
		512	25	Машине и опрема	5.400.000,00		5.400.000,00
		515	26	Остала основна средства (куповина компјутерских програма)	2.800.000,00		2.800.000,00
				Свега Глава 1.3.	86.920.000,00	0,00	86.920.000,00
	1.4			Глава 1.4. – Посебне намене			0,00
		160	27	Изборна комисија	2.000.000,00		2.000.000,00
		160	28	Посебан рачун за избеглице општине Бачка Топола	100.000,00		100.000,00
		160	29	Донације невладиним организацијама – политичким странкама	400.000,00		400.000,00

	160	481	30	Донације удружењима грађана		4.200.000,00		4.200.000,00
				- На основу конкурса за сталне трошкове	800.000,00			
				- На основу конкурса за програме	1.900.000,00			
				- На основу посебних решења начелника општине	1.500.000,00			
	160	481	31	Асоцијација за развој општине Бачка Топола	1.500.000,00			1.500.000,00
				Свега глава 1.4.	8.200.000,00	0,00		8.200.000,00
1.5	473			Глава 1.5. - Средства за рад Туристичке организације општине Бачка Топола				
		411	32	Плате и додаци запослених	705.000,00	204.000,00		909.000,00
		412	33	Социјални доприноси на терет послодавца	130.000,00	36.000,00		166.000,00
		421	33а	Стални трошкови	50.000,00	80.000,00		130.000,00
		422	33б	Трошкови путовања	50.000,00	100.000,00		150.000,00
		423	34	Услуге по уговору	145.000,00	100.000,00		245.000,00
		423	34а	Накнаде члановима управног одбора	500.000,00			500.000,00
		424	-	Специјализоване услуге	0,00	147.000,00		147.000,00
		426	-	Материјал	0,00	120.000,00		120.000,00
		482	-	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другог	0,00	3.000,00		3.000,00
		512	34б	Машине и опрема	70.000,00	200.000,00		270.000,00
				Свега глава 1.5.	1.650.000,00	990.000,00		2.640.000,00
				УКУПНО 1 – ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ (поз.1- 34б)	130.491.000,00	990.000,00		131.481.000,00
2	912			РАЗДЕО 2 – ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
		423	35	Превоз ученика	23.000.000,00			23.000.000,00
				Текући трансфери другим нивоима власти (463111)				
		463	36	Расходи за запослене - превоз	7.504.000,00			7.504.000,00
				- накнаде у природи (месечне карте) 3.380.000,00				
				- накнаде у готовини 4.124.000,00				
		463	37	Награде, бонуси и остали посебни расходи (убилгарне награде и бонуси)	1.309.000,00			1.309.000,00
		463	38	Стални трошкови- енергија	15.541.000,00			15.541.000,00
				- електрична енергија 3.382.000,00				
				- трошкови грејања 12.159.000,00				

	463	39	Стални трошкови - остало	2.501.000,00		2.501.000,00
	463	40	Трошкови путовања	1.722.000,00		1.722.000,00
	463	41	Услуге по уговору	1.353.000,00		1.353.000,00
	463	42	Специјализоване услуге	463.000,00		463.000,00
	463	43	Текуће поправке и одржавање	6.854.000,00		6.854.000,00
	463	44	Материјал	4.641.000,00		4.641.000,00
			Капитални трансфери другим нивоима власти (463200)			
	463	45	Капитално одржавање зграда и објеката	1.146.000,00		1.146.000,00
	463	46	Машине и опрема	1.000.000,00		1.000.000,00
	463	47	Суфинансирање развојних програма	0,00		0,00
			Трошкови специјалног образовања и васпитања (463100)			
	915	48	Трансфери специјализованим васпитним установама	250.000,00		250.000,00
			УКУПНО 2 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ (поз. 35-48)	67.284.000,00	0,00	67.284.000,00
			РАЗДЕО 3. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
3	920					
	423	49	Превоз ученика средњих школа	20.000.000,00		20.000.000,00
			Текући трансфери другим нивоима власти (463100)			
	463	50	Превоз запослених - накнаде у природи	4.219.000,00		4.219.000,00
			- накнаде у природи (месечне карте)	1.806.000,00		1.806.000,00
			- накнаде у готовини	2.413.000,00		2.413.000,00
	463	50a	Социјална давања запосленима	0,00		0,00
	463	51	Награде, бонуси и остали посебни расходи (Јубиларне награде и бонуси)	873.016,00		873.016,00
	463	52	Трошкови енергије	4.015.000,00		4.015.000,00
			- електрична енергија	1.254.000,00		1.254.000,00
			- трошкови грејања	2.761.000,00		2.761.000,00
	463	53	Стални трошкови - остало	2.435.000,00		2.435.000,00
	463	54	Трошкови путовања	893.000,00		893.000,00
	463	55	Услуге по уговору	2.673.000,00		2.673.000,00
	463	56	Специјализоване услуге	113.000,00		113.000,00
	463	57	Текуће поправке и одржавање	4.964.984,00		4.964.984,00

	463	58	Материјал	3.220.000,00		3.220.000,00
			Капитални трансфери другим нивоима власти (463211)			
	463	59	Капитално одржавање зграда и објеката	0,00		0,00
	463	60	Машине и опрема	300.000,00		300.000,00
	463	61	Суфинансирање развојних програма	0,00		0,00
			УКУПНО 3 – СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
			(поз. 49-61)	43.706.000,00	0,00	43.706.000,00
4	820		РАЗДЕО 4 – КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА			
			Глава 4.1. Дом културе општине Бачка Топола			
4.1			Плате и додаци запослених	4.619.000,00		4.619.000,00
	411	62	Социјални доприноси на терет послодавца	827.000,00		827.000,00
	412	63	Накнаде у натура	2.000,00		2.000,00
	413	64	Социјална давања запосленима - стипендија	221.000,00		221.000,00
	414	65	Накнаде за запослене-превоз	18.000,00	15.000,00	33.000,00
	415	66	Награде и бонуси	257.000,00		257.000,00
	416	67	Стагни трошкови (платни промет, енергија)	308.000,00	246.000,00	554.000,00
	421	68	Трошкови путовања	0,00	70.000,00	70.000,00
	422	-	Накнаде члановима управног одбора	233.000,00		233.000,00
	423	69	Услуге по уговору	280.000,00	352.000,00	632.000,00
	423	70	Специјализоване услуге- Позоришне представе	330.000,00	1.500.000,00	1.830.000,00
	424	71	Текуће донације	0,00	221.000,00	221.000,00
	425	72	Материјал	100.000,00	368.000,00	468.000,00
	426	73	Текуће донације	0,00	70.000,00	70.000,00
	465	-	Донација Црвеном Крсту	0,00	2.000,00	2.000,00
	481	-	Порези, обав. таксе и казне нам. од једн.	0,00	26.000,00	26.000,00
	482	-	Капитално одржавање зграда (помоћни објекат)	80.000,00		80.000,00
	511	74	Машине и опрема (Озвучење)	180.000,00	235.000,00	415.000,00
	512	75	Свега глава 4.1.	7.455.000,00	3.105.000,00	10.560.000,00
4.2			Глава 4.2. Народна библиотека			
	411	76	Плате и додаци запослених	5.406.000,00		5.406.000,00
	412	77	Социјални доприноси на терет послодавца	968.000,00		968.000,00

	413	78	Накнаде у натури		149.000,00		149.000,00
	414	79	Социјална давања запосленима		254.000,00	211.000,00	465.000,00
	415	80	Накнаде за запослене-превоз		205.000,00		205.000,00
	416	81	Награде и бонуси		285.000,00		285.000,00
	421	82	Стални трошкови (платни промет, енергетске и комуналне услуге, осигурање)		561.000,00	165.000,00	726.000,00
	422	82а	Трошкови путовања		0,00	74.000,00	74.000,00
	423	83	Услуге по уговору		251.000,00	316.000,00	567.000,00
	423	84	Накнаде члановима управног одбора		233.000,00		233.000,00
	424	85	Специјализоване услуге(културне манифестације)		90.000,00	120.000,00	210.000,00
	425	86	Текуће поправке и одржавање		89.000,00	67.000,00	156.000,00
	441	-	Отплата камата			500,00	500,00
	482	-	Порези, обав. таксе и казне нам. од једн.			1.500,00	1.500,00
	426	87	Материјал		58.000,00	25.000,00	83.000,00
	511	88	Капитално одржавање зграда и објеката		0,00		0,00
	512	89	Машине и опрема		140.000,00	110.000,00	250.000,00
	515	90	Куповина књига		220.000,00		220.000,00
			Свега глава 4.2.		8.909.000,00	1.090.000,00	9.999.000,00
4.3			Глава 4.3. Донације непрофитним институцијама и организацијама				
	481	91	Донације међуопштинским институцијама		1.900.000,00		1.900.000,00
	481	92	Донације културно-уметничким друштвима - на основу Правилника - трошкови учештвовања на смотрема вишег ранга на основу посебних решења наредбодавца		4.200.000,00		4.200.000,00
	481	93	Донације верским заједницама		1.700.000,00		1.700.000,00
	481	94	Средства за културне манифестације - Манифестација Нађапати Кукац Петер - Остале културне манифестације		2.145.000,00		2.145.000,00
			Свега глава 4.3.		9.945.000,00	0,00	9.945.000,00
			УКУПНО 4 – КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА (поз. 62 - 94)		26.309.000,00	4.195.000,00	30.504.000,00

5	830				РАЗДЕО 5 – ИНФОРМИСАЊЕ				
		451	95		Текуће субвенције ЈПГ «Бачка Топола» за програме информисања јавности	11.800.000,00			11.800.000,00
		423	96		Услуге информисања јавности на основу уговора	5.160.000,00			5.160.000,00
		481	97		Донације непрофитним организацијама из области новинско издавачке делатности	1.200.000,00			1.200.000,00
					УКУПНО 5 - ИНФОРМИСАЊЕ (поз. 95- 97)	18.160.000,00	0,00		18.160.000,00
6	810				РАЗДЕО 6 – СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА				
		481	98		Донације непрофитним организацијама-мали спортови	2.800.000,00			2.800.000,00
		481	99		Донације кошаркашким и фудбалским клубовима	2.850.000,00			2.850.000,00
		481	100		Донације за масовни спорт	785.000,00			785.000,00
		481	101		Донације непрофитним организацијама – спортске манифестације	1.965.000,00			1.965.000,00
		481	102		Донације непрофитним организацијама – Савез спортова општине	1.600.000,00			1.600.000,00
					УКУПНО 6 – СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА (поз. 98-102)	10.000.000,00	0,00		10.000.000,00
7					РАЗДЕО 7 – СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				
		090	103		Текући трансфери Центру за социјални рад (4631)	764.000,00			764.000,00
		090	104		Капитални трансфери Центру за социјални рад (4632)- Машине и опрема	240.000,00			240.000,00
		090	105		Накнаде члановима управног одбора	220.000,00			220.000,00
		070	106		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.500.000,00			5.500.000,00
		020	107		Донације за дневни боравак старих и одраслих лица	2.620.000,00			2.620.000,00
		070	108		Донације непрофитним организацијама	5.350.000,00			5.350.000,00
					УКУПНО 7 –СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (поз. 103-108)	14.694.000,00	0,00		14.694.000,00
8					РАЗДЕО 8 – ДЕЧЈА ЗАШТИТА				
	8.1	911			Глава 8.1. Предшколска установа «Бамби» Бачка Топола				
			109		Плате и додаци запослених	27.560.000,00	7.834.000,00		35.394.000,00
			110		Социјални доприноси на терет послодавца	4.933.000,00	1.403.000,00		6.336.000,00
			111		Накнаде у натури	100.000,00	420.000,00		520.000,00
			112		Социјална давања запосленима	750.000,00	1.450.000,00		2.200.000,00

	415	-	Накнаде за запослене	0,00	330.000,00	330.000,00
	416	113	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2.160.000,00		2.160.000,00
	421	114	Стални трошкови-платни промет	116.000,00	124.000,00	240.000,00
	421	115	Стални трошкови-енергетске услуге	1.760.000,00	1.514.000,00	3.274.000,00
	421	-	Стални трошкови-остало	0,00	431.000,00	431.000,00
	422	-	Трошкови путовања	0,00	90.000,00	90.000,00
	423	116	Услуге по уговору	723.000,00	929.000,00	1.652.000,00
	423	117	Накнаде члановима управног одбора	336.000,00		336.000,00
	424	118	Специјализоване услуге	45.000,00	445.000,00	490.000,00
	425	119	Текуће поправке и одржавање	738.000,00	959.000,00	1.697.000,00
	426	-	Материјал	0,00	4.570.000,00	4.570.000,00
	441	-	Отплата камата		1.000,00	1.000,00
	472	-	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	619.000,00	619.000,00
	482	-	Порези, обав. таксе и казне нам. од једн.	0,00	85.000,00	85.000,00
	511	120	Зграде и грађевински објекти и пројектно планирање	500.000,00	0,00	500.000,00
	512	121	Машине и опрема	392.000,00	668.000,00	1.060.000,00
	515	-	Набавка књиге	0,00	20.000,00	20.000,00
			Свега глава 8.1.	40.113.000,00	21.892.000,00	62.005.000,00
8.2	040		Глава 8.2. Средства за бригу о деци и породици			
	423	122	Превоз деце-ППШ	1.700.000,00		1.700.000,00
	472	123	Бесплатне ужине и убавеници	2.500.000,00		2.500.000,00
	472	124	Родитељски додатак за прво дете у породици	750.000,00		750.000,00
	481	125	Дечији вртићи верских заједница	350.000,00		350.000,00
	423	126	Манифестације-дечија недеља	210.000,00		210.000,00
			Свега глава 8.2.	5.510.000,00	0,00	5.510.000,00
			УКУПНО 8 – ДЕЧЈА ЗАШТИТА (поз. 109- 126)	45.623.000,00	21.892.000,00	67.515.000,00
9	760		РАЗДЕО 9 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
	463	127	Средства за вршење оснивачких права над здравств. установама (4631)	5.500.000,00		5.500.000,00
	424	128	Превентивна здравствена заштита становништва	1.000.000,00		1.000.000,00

		424	129	Накнаде за рад лекарских комисија (мртвозорство, категоризација и превремени упис деце)	500.000,00		500.000,00
				УКУПНО 9 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА (поз. 127-129)	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
10				РАЗДЕО 10 – КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА, ПРОС-ТОРНО ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	10.1			Глава 10.1. – МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		560	463	Трансфери месним заједницама за вршење поверених послова (4631)	18.000.000,00	27.693.000,00	45.693.000,00
		620	463	Суфинансирање улагања у објекте општег значаја (4632)	36.033.000,00		36.033.000,00
		620	511	Израда пројектних документација	3.500.000,00		3.500.000,00
		620	511	Инвестиције у основна средства	0,00	122.497.000,00	122.497.000,00
				Свега глава 10.1. МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	57.533.000,00	150.190.000,00	207.723.000,00
	10.2.			Глава 10.2. ЈП «КОМГРАД» БАЧКА ТОПОЛА			
				Капитални трансфери (4632)			
		520	463	Програм реконструкције водоводног и канализационог система	12.000.000,00		12.000.000,00
				- реконструкција система			
				- прикључење на градски водовод	11.500.000,00		11.500.000,00
				- прикључење на градски водовод	500.000,00		500.000,00
		510	463	Програм управљања отпадом	0,00		0,00
				Свега капитални трансфери	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00
				Текуће субвенције (4511)			
		490	451	Трошкови функционисања	8.000.000,00		8.000.000,00
		451	451	Текуће одржавање путева-зимска служба	3.500.000,00		3.500.000,00
				Свега текуће субвенције	11.500.000,00	0,00	11.500.000,00
	10.3			СВЕГА ГЛАВА 10.2. - ЈП «КОМГРАД»	23.500.000,00	0,00	23.500.000,00
				Глава 10.3. ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ			
	10.3.1			Капитални трансфери (4632)			
		620	463	Израдна заобилазнице	1.300.000,00		1.300.000,00
		620	463	Израдна манифестационог трга	0,00		0,00
		620	463	Учешће у привређивању Првог ВИП-а и логистичког центра д.о.о.	1.500.000,00		1.500.000,00

	620	463	140	Откуп земљишта за изградњу објеката од општег значаја	1.500.000,00		1.500.000,00
	620	463	140a	Изградња паркинг простора	10.500.000,00		10.500.000,00
	620	463	141	Изградња и реконструкција локалних путева	0,00	38.500.000,00	38.500.000,00
	620	463	141a	Изградња бицикlistичке стазе	7.500.000,00	13.000.000,00	20.500.000,00
	620	463	142	Суфинансирање изградње саобраћајне сигнализације	7.000.000,00		7.000.000,00
	620	463	143	Изrada пројектне документације	7.000.000,00		7.000.000,00
				Свега капитални трансфери	36.300.000,00	51.500.000,00	87.800.000,00
	10.3.2			Текуће субвенције (4511)			
	640	451	144	Јавна расвета и ремонт	8.500.000,00		8.500.000,00
	640	451	145	Реконструкција јавне расвете	2.500.000,00	2.559.000,00	5.059.000,00
	451	451	146	Сигнализације и одржавање semaфора	5.000.000,00		5.000.000,00
	520	451	147	Уређење јаркова и банкина	3.000.000,00		3.000.000,00
	451	451	148	Одржавање путева	3.000.000,00		3.000.000,00
	560	451	149	Одржавање плаже на језеру	1.500.000,00		1.500.000,00
				Свега текуће субвенције	23.500.000,00	2.559.000,00	26.059.000,00
	10.3.3	150		Трошкови функционисања ЈП			
		411	150	Плате и додаци запослених	10.200.000,00	991.000,00	11.191.000,00
		412	151	Социјални доприноси на терет послодавца	1.800.000,00	203.000,00	2.003.000,00
		414	-	Социјална давања запосленима (стипендије деци запослених, отпремнине, помоћ у медиц. лечењу запослених)	0,00	870.000,00	870.000,00
		415	-	Накнаде запосленима (превоз)	0,00	60.000,00	60.000,00
		421	-	Стални трошкови (платни промет, комуналне услуге, комуник. услуге, осигурање, грејање и др)	0,00	1.823.000,00	1.823.000,00
		422	-	Трошкови путовања	0,00	160.000,00	160.000,00
		423	152	Услуге по уговору (уговори о делу, образовање и усавршавање запослених, услуге информисања)	900.000,00	1.510.000,00	2.410.000,00
		424	-	Специјализоване услуге	0,00	400.000,00	400.000,00
		425	-	Текуће одржавање (опreme и зграде)	0,00	1.600.000,00	1.600.000,00
		426	-	Материјал	0,00	1.479.000,00	1.479.000,00
		441	-	Отплате домаћих камата	0,00	190.000,00	190.000,00

	482	-	Порези, обав таксе и казне нам. од једн.	0,00	400.000,00	400.000,00
	511	153	Инвестиционо одржавање зграда и осталих комуналних објеката	1.100.000,00	300.000,00	1.400.000,00
	512	-	Машине и опрема	0,00	2.814.000,00	2.814.000,00
	513	-	Остала основна средства	0,00	200.000,00	200.000,00
	611	-	Враћање кредита	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00
			Свега трошкових функционисања	14.000.000,00	14.300.000,00	28.300.000,00
			СВЕГА 10.3. Ш ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	73.800.000,00	68.359.000,00	142.159.000,00
10.4			Глава 10.4. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ			
	550	154	Имплементација програма LEAR-a	500.000,00		500.000,00
	620	155	Хитне интервенције и друге комуналне потребе	500.000,00		500.000,00
	421	156	Накнада за одводњавање	1.900.000,00		1.900.000,00
	620	157	Средства од виших нивоа власти на основу конкурса	20.000.000,00		20.000.000,00
	620	158	Израда просторног плана општине	2.000.000,00		2.000.000,00
	620	159	Израда стратешких планова општине	400.000,00		400.000,00
	421	160	Програм утврђивања радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта	55.000.000,00		55.000.000,00
	620		Отплата камата и главница домаћим пословним банкама			
		441	Отплата камата домаћим пословним банкама	4.000.000,00		4.000.000,00
		611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	3.000.000,00		3.000.000,00
	510		Регионална дешонија			
		463	Трошкови функционисања	2.000.000,00		2.000.000,00
		511	Израда пројектне документације	0,00		0,00
		163	СВЕГА 10.4. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	89.300.000,00	0,00	89.300.000,00
		164	УКУПНО 10 – КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА И РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ (поз. 130-164)	244.133.000,00	218.549.000,00	462.682.000,00
11			РАЗДЕО 11 – ФОНДОВИ И РАЧУНИ ПОСЕБНИХ НАМЕНА			
	540		Заштита животне средине			
		424	Фонд за заштиту животња	550.000,00		550.000,00
		424	Фонд за дезинсекцију и дератизацију	3.650.000,00		3.650.000,00

	424	167	Посебан рачун за заштиту животне средине	900.000,00		900.000,00
			Безбедност			
	320	168	Фонд за противпожарну заштиту	1.650.000,00		1.650.000,00
	360	169	Посебан рачун за безбедност општине Б. Топола	250.000,00		250.000,00
			Образовање, култура, наука и спорт			
	850	170	Монографија Бачке Тополе	200.000,00		200.000,00
	940	171	Посебан рачун за школовање младих талената	9.000.000,00		9.000.000,00
	860	172	Фонд награда	550.000,00		550.000,00
			Стамбени развој			
	610	172а	Накнаде члановима управног одбора	600.000,00		600.000,00
			Привреда			
	490	173	Посебан рачун за развој привреде и предузетничке активности	1.600.000,00		1.600.000,00
	490	174	Фонд за развој пољопривреде и предузетништва општине Бачка Топола	2.000.000,00		2.000.000,00
	620	175	Фонд за суфинансирање развојних пројеката општине Бачка Топола	1.000.000,00		1.000.000,00
			УКУПНО 11 – ФОНДОВИ И РАЧУНИ ПОСЕБНИХ НАМЕНА (поз. 165-175)	21.950.000,00	0,00	21.950.000,00
	620		РАЗДЕО 12 – СОПСТВЕНО УЧЕШЋЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА ФИНАНСИРАНИХ ОД СТРАНЕ МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА			
12			Пројекат : Међународни камп толеранције			
	421	176	Стални трошкови	250.000,00		250.000,00
	423	177	Услуге по уговору	250.000,00		250.000,00
			Укупно:	500.000,00	0,00	500.000,00
			Пројекат: Изградња Европског Центра за толеранцију			
	511	178	Изградња зграда и објеката	0,00		0,00
	511	179	Пројектно планирање	650.000,00		650.000,00
			Укупно:	650.000,00	0,00	650.000,00
			УКУПНО 12 – СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА (поз.176-179)	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00

13	620							
					РАЗДЕО 13 – НАМЕНСКИ ТРАНСФЕРИ (4632)			
	463	180		Распоред самодоприноса - М.З. Бајша	4.040.000,00			4.040.000,00
	463	181		Распоред самодоприноса - М.З. Бачки Соколац	625.000,00			625.000,00
	463	182		Распоред самодоприноса - М.З. Горња Рогатица	410.000,00			410.000,00
	463	183		Распоред самодоприноса - М.З. Гунарош	1.358.000,00			1.358.000,00
	463	184		Распоред самодоприноса - М.З. Карађорђево	671.000,00			671.000,00
	463	185		Распоред самодоприноса - М.З. Мали Београд	840.000,00			840.000,00
	463	186		Распоред самодоприноса - М.З. Ново Орахово	2.473.000,00			2.473.000,00
	463	187		Распоред самодоприноса - М.З. Његошево	968.000,00			968.000,00
	463	188		Распоред самодоприноса - М.З. Пачир	3.738.000,00			3.738.000,00
	463	189		Распоред самодоприноса - М.З. Стара Моравица	9.690.000,00			9.690.000,00
	463	190		Распоред самодоприноса - М.З. Криваја	1.487.000,00			1.487.000,00
	463	191		Распоред самодоприноса - М.З. Панонија	1.418.000,00			1.418.000,00
	463	192		Распоред самодоприноса - М.З. Победа	936.000,00			936.000,00
	463	193		Распоред самодоприноса - М.З. Томиславици	990.000,00			990.000,00
	463	194		Распоред самодоприноса - М.З. Бачка Топола	39.856.000,00			39.856.000,00
				УКУПНО 13 - НАМЕНСКИ ТРАНСФЕРИ (поз. 180-194)	69.500.000,00	0,00		69.500.000,00
				УКУПНИ ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	700.000.000,00	245.626.000,00		945.626.000,00

Члан 12.

У члану 37. став 2. број: «15» замењује се бројем: «17,43»

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бачка Топола” и биће достављена Министарству финансија Републике Србије.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 400-32/2008-III-2

Дана: 18.12.2008.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт, с.р.

124.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007), члана 25. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", број 9/2002, 87/2002, 66/2005 и 85/2006), и члана 33. тачка 2. Статута општине Бачка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", број 6/2002, 10/2002 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008), Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године, донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА ЗА 2009. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупна расположива средства буџета општине Бачка Топола у 2009. години утврђују се у износу од 710.000.000,00 динара.

Члан 2.

Приходи и примања буџета за 2009. годину по бруто принципу утврђују се у износу од 985.228.000,00 динара и састоје се од:

5. Текућих прихода и примања буџета у 2009. години, у износу од 635.800.000,00 динара,
6. Текућих прихода по основу самодоприноса у износу од 74.200.000,00 динара,
7. Прихода и примања из изворних активности директних и индиректних корисника општинског трезора планираних на сопственим рачунима и из других извора, у износу од 275.228.000,00 динара

Члан 3.

Приходи буџета распоређују се по врстама и то:

Економ. клас.	ВРСТА ПРИХОДА	ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ЗА 2009. ГОДИНУ
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ - КЛАСА 7	
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	
711110	Порез на зараде	159.500.000,00

711120	Порез на приходе од самосталне делатности	11.500.000,00
711140	Порез на приходе од имовине	29.700.000,00
711190	Порез на друге приходе	29.000.000,00
	УКУПНО 711:	229.700.000,00
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ	
713120	Порез на имовину	47.000.000,00
713310	Порез на наслеђе и поклоне	2.700.000,00
713420	Порез на капиталне трансакције	27.000.000,00
713610	Порез на акције на име и уделе	200.000,00
	УКУПНО 713:	76.900.000,00
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	
714420	Комунална такса за приређивање музичког програма	60.000,00
714430	Комунална такса за коришћење рекламних панова	550.000,00
714440	Средства за противпожарну заштиту од 6% наплаћене премије осигурања	450.000,00
714510	Порези на моторна возила:	
714513	- Комунална такса за држање моторних возила	11.750.000,00
714514	- Годишња накнада за друмска моторна возила	4.800.000,00
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	450.000,00
714547	Накнада за загађивање животне средине	3.200.000,00
714552	Боравишна такса	1.000.000,00
714562	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	900.000,00
714570	Општинске комуналне таксе	200.000,00
	УКУПНО 714	23.360.000,00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ	
716110	Комунална такса на фирму	5.000.000,00
	УКУПНО 716	5.000.000,00
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	1.500.000,00
	УКУПНО 732	1.500.000,00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општине	162.408.000,00
733152	Други текући трансфери од Републике	2.000.000,00
733156	Текући наменски трансфери од АПВ	5.000.000,00
733251	Капитални наменски трансфери од Републике	1.300.000,00
733252	Капитални наменски трансфери од АПВ	17.000.000,00
	УКУПНО 733	187.708.000,00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	
741151	Приходи од камата на депонована средстава	6.500.000,00
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	60.000.000,00
	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта:	
741530	- комуналне таксе	1.600.000,00
741534	- накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	10.500.000,00
	УКУПНО 741:	78.600.000,00

742	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	
742152	Приходи од давања у закуп објеката	32.000,00
742251	Општинске административне таксе	4.800.000,00
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	12.700.000,00
742351	Приходи општинских органа управе	100.000,00
	УКУПНО 742:	17.632.000,00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општине	100.000,00
	УКУПНО 743:	100.000,00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	
745151	Остали приходи у корист нивоа општине	5.000.000,00
	УКУПНО 745:	5.000.000,00
7	УКУПНО КЛАСА 7	625.500.000,00
	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ- КЛАСА 8	
811122	Примања од откупа станова у државној својини	0,00
8	УКУПНО КЛАСА 8:	0,00
	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ - КЛАСА 9	
911	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА	
911451	Примања од задуживања код пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0,00
	УКУПНО 911:	0,00
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
921951	Примања од продаје капитала у процесу приватизације	10.300.000,00
	УКУПНО 921:	10.300.000,00
9	УКУПНО КЛАСА 9 :	10.300.000,00
7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	635.800.000,00
711180	Самодоприноси	74.200.000,00
	УКУПНА РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА БУЏЕТА	710.000.000,00
	ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА	275.228.000,00
	УКУПНО	985.228.000,00

Члан 4.

На основу Правилника о начину и поступку обављања платног промета у оквиру консолидованог рачуна трезора, укупни приходи и примања буџета и буџетских корисника распоређују се за обављање следећих функција:

Функц. клас.	ОПИС	Средства из буџета општине	Средства из других прихода корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
000	Социјална заштита	20.617.000,00	0,00	20.617.000,00
100	Опште јавне услуге	145.416.000,00	12.000.000,00	157.416.000,00
300	Јавни ред и мир	800.000,00	0,00	800.000,00

400	Економски послови	88.822.000,00	500.000,00	89.322.000,00
500	Заштита животне средине	42.150.000,00	23.910.000,00	66.060.000,00
600	Стамбени развој и развој заједнице	175.300.000,00	211.115.000,00	386.415.000,00
700	Здравство	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
800	Рекреација, култура и вере	56.619.000,00	4.352.000,00	60.971.000,00
900	Образовање	172.276.000,00	23.351.000,00	195.627.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		710.000.000,00	275.228.000,00	985.228.000,00

Члан 5.

Текући приходи и примања буџета и буџетских корисника у укупном износу од 985.228.000,00 распоређују се по економској класификацији, и то:

Еко н. клас	ВРСТА РАСХОДА	Средства из буџета општине	Средства из других прихода корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	139.703.000,00	14.961.444,00	154.664.444,00
411	Плате и додаци запослених	107.540.000,00	9.490.124,00	117.030.124,00
412	Социјални допринос на терет послодавца	19.090.000,00	1.701.320,00	20.791.320,00
413	Накнаде у натури	1.248.000,00	460.000,00	1.708.000,00
414	Социјална давања запосленима	5.612.000,00	2.970.000,00	8.582.000,00
415	Накнаде за запослене	2.327.000,00	340.000,00	2.667.000,00
416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	3.886.000,00	0,00	3.886.000,00
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	111.134.000,00	20.183.000,00	131.317.000,00
421	Стални трошкови	11.006.000,00	5.263.000,00	16.269.000,00
422	Трошкови путовања	1.215.000,00	515.000,00	1.730.000,00
423	Услуге по уговорима	74.478.000,00	3.003.000,00	77.481.000,00
424	Специјализоване услуге	12.326.000,00	1.750.000,00	14.076.000,00
425	Текуће поправке и одржавање	6.858.000,00	3.212.000,00	10.070.000,00
426	Трошкови материјала	5.251.000,00	6.440.000,00	11.691.000,00
44	ОТПЛАТА КАМАТА	4.000.000,00	205.000,00	4.205.000,00
441	Отплата домаћих камата	4.000.000,00	205.000,00	4.205.000,00
45	СУБВЕНЦИЈЕ	48.000.000,00	0,00	48.000.000,00
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	48.000.000,00	0,00	48.000.000,00
46	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	257.243.000,00	23.910.000,00	281.153.000,00
463	Дотације и трансфери осталим нивоима власти	257.243.000,00	23.910.000,00	281.153.000,00
47	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	18.800.000,00	450.000,00	19.250.000,00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	18.800.000,00	450.000,00	19.250.000,00
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	40.521.000,00	667.000,00	41.188.000,00
481	Донације невладиним организацијама	39.721.000,00	132.000,00	39.853.000,00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	650.000,00	445.000,00	1.095.000,00
483	Новчане казне, пенали по решењу судова	150.000,00	90.000,00	240.000,00
49	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА	3.992.000,00	0,00	3.992.000,00
499	Средства резерве	3.992.000,00	0,00	3.992.000,00

51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	20.807.000,00	213.551.556,00	234.358.556,00
511	Зграде и грађевински објекти	17.114.000,00	211.915.000,00	229.029.000,00
512	Машине и опрема	1.993.000,00	1.496.556,00	3.489.556,00
515	Нематеријална имовина	1.700.000,00	140.000,00	1.840.000,00
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00
541	Земиљиште	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	5.800.000,00	1.300.000,00	7.100.000,00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	5.800.000,00	1.300.000,00	7.100.000,00
	УКУПНИ РАСХОДИ БУЏЕТА:	710.000.000,00	275.228.000,00	985.228.000,00

Члан 6.

Буџетски дефицит, примарни дефицит и укупан фискални резултат буџета утврђен је у складу са чланом 13. Закона о буџетском систему и то:

ОПИС	Шифра економске клас.	Средства из буџета
1	2	3
А. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА		
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	
1. Порески приходи	71	409.160.000,00
1.1 Порези на доходал, добит и капиталне добитке	711	303.900.000,00
1.2 Порези на имовину	713	76.900.000,00
1.3 Порези на добра и услуге	714	23.360.000,00
1.4 Други порези	716	5.000.000,00
2. Непорески приходи	74	101.332.000,00
Од тога наплаћене камате	7411	6.500.000,00
3. Донације	731+732	1.500.000,00
4. Трансфери	733	187.708.000,00
Свега текући приходи	7	699.700.000,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	0,00
I УКУПАН ИЗНОС ПРИМАЊА БУЏЕТА (класе 7 и 8)		699.700.000,00
ТЕКУЋИ РАСХОДИ		
1. Расходи за запослене	41	139.703.000,00
2. Коришћење роба и услуга	42	111.134.000,00
3. Отплата камата	44	4.000.000,00
4. Субвенције	45	48.000.000,00
5. Права из социјалног осигурања	47	18.800.000,00
6. Остали расходи	48+49	44.513.000,00
7. Текући трансфери	4631+4641	106.250.000,00
8. Капитални трансфери	4632+4642	150.993.000,00
Свега текући расходи	4	623.393.000,00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ - КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	80.807.000,00
УКУПАН ИЗНОС ИЗДАКА БУЏЕТА (класе 4 и 5)		704.200.000,00
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ)	(7+8)- (4+5)	-4.500.000,00

ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	(7-7411+8) - (4-44+5)	-7.000.000,00
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		5.800.000,00
Б. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	10.300.000,00
V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ ПОЗАЈМИЦА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	0,00
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV-V)	92-62	10.300.000,00
В. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА		
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	0,00
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	5.800.000,00
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)		0,00
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX= - III)		4.500.000,00

Буџетски дефицит у износу од 4.500.000,00 динара финансираће се из примања остварених по основу приватизације.

Члан 7.

У сталну буџетску резерву опредељује се износ од 500.000,00 динара.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Председник општине, на предлог Одељења за финансије Општинске управе.

Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се Скупштини општине Бачка Топола, уз завршни рачун буџета.

Члан 8.

Део планираних примања у износу од 3.492.000,00 динара задржава се на име текуће буџетске резерве.

О коришћењу средстава из овог члана одлучује Председник општине Бачка Топола на предлог органа Општинске управе надлежног за финансије. Средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике буџетских средстава, и представљају повећање апропријација за одређене намене.

Члан 9.

Део прихода из члана 1. ове Одлуке у износу од 74.200.000,00 динара су средства самодоприноса чије се остварење евидентира појединачно за сваку месну заједницу. Остварена средства самодоприноса преносе се из буџета у корист месних заједница за намене утврђене одлуком о увођењу самодоприноса, до висине остварених прихода.

Члан 10.

Део прихода из члана 1. ове Одлуке у износу од 247.962.000,00 динара утврђује се за финансирање Законом утврђених права грађана у области образовања, културе и физичке културе, информисања, социјалне, дечје и здравствене заштите.

Члан 11.

Трансферна средства остварена на основу конкурса расписаних од стране виших нивоа власти преносе се у висини остварених прихода корисницима средстава за уговором одређене намене.

Члан 12.

Приходи од боравишне таксе усмеравају се у корист Туристичке организације општине Бачка Топола.

Члан 13.

Приходи од средстава за противпожарну заштиту усмеравају се у корист Фонда за противпожарну заштиту општине.

Члан 14.

Приходи од годишње накнаде за друмска моторна возила усмеравају се за одржавање путева и за рад зимске службе.

Члан 15.

Накнада за заштиту и унапређење животне средине усмерава се за реализацију програма предложених од стране ресорног органа општинске управе у сарадњи са комисијом за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине.

Накнада из претходног става усмерава се у корист Посебног рачуна за заштиту животне средине и Фонда за заштиту животиња.

Члан 16.

Накнада за загађивање животне средине усмерава се за следеће намене:

- за имплементацију програма LEAP,
- за трошкове функционисања и израду пројектне документације регионалне депоније,
- за покривање дела трошкова дезинсекције и дератизације.

Члан 17.

Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, као и накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта и коришћења у непољопривредне сврхе усмерава се за реализацију програма утврђивања радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта.

Члан 18.

Део остварених прихода од комуналне таксе на фирму у висини од 24% усмерава се у корист Посебног рачуна за развој привреде и предузетничке активности.

Члан 19.

Средства која се у поступку приватизације преносе из буџета Републике у корист буџета општине, усмеравају се за програме развоја инфраструктуре на територији општине Бачка Топола билансираних у оквиру раздела 10. Посебног дела Одлуке о буџету.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 20.

Средства из буџета у износу од 710.000.000,00 динара и приходи директних и индиректних корисника буџета укључених у консолидовани рачун трезора Општине, у износу од 275.228.000,00 динара распоређују се по корисницима и по ближим врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Функција	Економска клас.	Позиција	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЗА 2009.ГОД.	СРЕДСТВА ИЗ ДРУГИХ ПРИХОДА КОРИСНИКА	УКУПНИ РАСХОДИ ЗА 2009. ГОДИНУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					РАЗДЕО 1. - ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ			
1	1.1	111			Глава 1.1. - Органи локалне самоуправе			
			411	1	Плате и додаци запослених	18.035.000,00		18.035.000,00
			412	2	Социјални доприноси на терет послодавца	3.229.000,00		3.229.000,00
			416	3	Награде и бонуси	240.000,00		240.000,00
			421	4	Стални трошкови-закуп	300.000,00		300.000,00
			422	5	Трошкови путовања	640.000,00		640.000,00
			423	6	Услуге по уговору	10.300.000,00		10.300.000,00
					-Накнаде одборницима и члан.комис. 6.000.000,00			
					-Репрезентација 1.000.000,00			
					-Поклони 1.000.000,00			
					-Трошкови прославе дана општине 1.000.000,00			
					-Сарадња са побратимљеним градовима 1.000.000,00			
					-Накнада за рад смјаталнице канцеларије 300.000,00			
			463	7	Трошкови одржавања манифестација од општинског значаја (4631)	1.500.000,00		1.500.000,00
					Свега глава 1.1.	34.244.000,00	0,00	34.244.000,00
	1.2	111			Глава 1.2. - Резерве буџета			
			499	8	Стална резерва буџета	500.000,00		500.000,00
			499	9	Текућа буџетска резерва	3.492.000,00		3.492.000,00
					Свега глава 1.2.	3.992.000,00	0,00	3.992.000,00
	1.3	130			Глава 1.3. - Општинска управа			
			411	10	Плате и додаци запослених	39.242.000,00		39.242.000,00
			412	11	Социјални доприноси на терет послодавца	6.958.000,00		6.958.000,00
			413	12	Накнаде у природи (месечна карта, деџи новогодишњи пакетићи)	960.000,00		960.000,00

		414	13	Социјална давања запосленима (стипендије дели запослених, отпремнине, помоћ у медиц. лечењу запослених)	3.800.000,00		3.800.000,00
		415	14	Накнаде за запослене (готовина-превоз)	2.200.000,00		2.200.000,00
		416	15	Награде, бонуси и остали посебни расходи (јубиларне награде и бонуси)	1.700.000,00		1.700.000,00
		421	16	Стални трошкови (платни промет, енергет. комуналне, комуник. и услуге осигурања)	7.420.000,00		7.420.000,00
		422	17	Трошкови путовања (накнаде за службени пут у земљи и у иностранству и за коришћење сопственог аутомобила)	500.000,00		500.000,00
		423	18	Услуге по уговору (уговори о делу, образовање и усавршавање запослених, услуге информисања)	6.300.000,00		6.300.000,00
		424	19	Специјализоване услуге (трошкови спровођења ЗУП-а, анализа исправности воде за пиће)	2.000.000,00		2.000.000,00
		425	20	Текуће одржавање (одржавање објеката и опреме)	5.200.000,00		5.200.000,00
		426	21	Материјал (административни материјал, стручна литература, гориво и мазиво, репрезентација)	5.000.000,00		5.000.000,00
		482	22	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	650.000,00		650.000,00
		483	23	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	150.000,00		150.000,00
		511	24	Зграде и грађевински објекти (израда пројектне документације, инвестиционо одржавање објеката)	0,00		0,00
		512	25	Машине и опрема	1.350.000,00		1.350.000,00
		515	26	Остала основна средства (куповина компјутерских програма)	1.500.000,00		1.500.000,00
				Свега Глава 1.3.	84.930.000,00		84.930.000,00
	1.4			Глава 1.4. – Посебне намене	0,00		0,00
		160	27	Изборна комисија	0,00		0,00
		160	28	Посебан рачун за изборнице општине Бачка Топола	100.000,00		100.000,00
		160	29	Донације невладиним организацијама – политичким странкама	500.000,00		500.000,00

	160	481	30	Донације удружењима грађана - На основу конкурса 3.000.000,00	4.500.000,00		4.500.000,00
				- На основу посебних решења наредбоваца 1.500.000,00			
	160	481	31	Асоцијација за развој општине Бачка Топола	2.850.000,00		2.850.000,00
				Свега глава 1.4.	7.950.000,00	0,00	7.950.000,00
1.5	473			Глава 1.5. - Средства за рад Туристичке организације општине Бачка Топола			
		411	32	Плате и додаци запослених	760.000,00		760.000,00
		412	33	Социјални доприноси на терет послодавца	141.000,00		141.000,00
		421	34	Стални трошкови	100.000,00	18.000,00	118.000,00
		422	35	Трошкови путовања	50.000,00	15.000,00	65.000,00
		423	36	Услуге по уговору	346.000,00	302.000,00	648.000,00
		423	37	Накнаде члановима управног одбора	200.000,00		200.000,00
		426	38	Материјал	25.000,00	65.000,00	90.000,00
		512	39	Машине и опрема	100.000,00	100.000,00	200.000,00
				Свега глава 1.5.	1.722.000,00	500.000,00	2.222.000,00
				УКУПНО 1 – ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ (поз.1- 39)	132.838.000,00	500.000,00	133.338.000,00
2	912			РАЗДЕО 2 – ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		423	40	Превоз ученика	23.000.000,00		23.000.000,00
				Текући трансферн другим нивоима власти (463111)			
		463	41	Расходи за запослене - превоз	8.920.000,00		8.920.000,00
				- накнаде у природи (месечне карте)	4.500.000,00		
				- накнаде у готовини	4.420.000,00		
		463	42	Награде, бонуси и остали посебни расходи (убиларне награде и бонуси)	2.034.000,00		2.034.000,00
		463	43	Стални трошкови- енергија	20.370.000,00		20.370.000,00
				- електрична енергија	5.100.000,00		
				- трошкови грејања	15.270.000,00		
		463	44	Стални трошкови - остало	2.910.000,00		2.910.000,00
		463	45	Трошкови путовања	1.812.000,00		1.812.000,00
		463	46	Услуге по уговору	1.445.000,00		1.445.000,00

	463	47	Специјализоване услуге	287.000,00		287.000,00
	463	48	Текуће поправке и одржавање	5.315.000,00		5.315.000,00
	463	49	Материјал	5.434.000,00		5.434.000,00
			Капитални трансфери другим нивоима власти (463200)			
	463	50	Капитално одржавање зграда и објеката	600.000,00		600.000,00
	463	51	Машине и опрема	1.000.000,00		1.000.000,00
	463	52	Суфинансирање развојних програма	0,00		0,00
			Трошкови специјалног образовања и васпитања (463100)			
	915	53	Трансфери специјализованим васпитним установама	250.000,00		250.000,00
			УКУПНО 2 – ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ (поз. 40- 53)	73.377.000,00	0,00	73.377.000,00
3	920		РАЗДЕО 3. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
	423	54	Превоз ученика средњих школа	22.000.000,00		22.000.000,00
			Текући трансфери другим нивоима власти (463100)			
	463	55	Превоз запослених - накнаде у натури	5.421.000,00		5.421.000,00
			- накнаде у натури (месечне карте)	2.262.000,00		
			- накнаде у готовини	3.159.000,00		
	463	56	Награде, бонуси и остали посебни расходи (убилатрне награде и бонуси)	778.000,00		778.000,00
	463	57	Трошкови енергије	6.258.000,00		6.258.000,00
			- електрична енергија	2.100.000,00		
			- трошкови грејања	4.158.000,00		
	463	58	Стални трошкови - остало	2.806.000,00		2.806.000,00
	463	59	Трошкови путовања	1.174.000,00		1.174.000,00
	463	60	Услуге по уговору	2.533.000,00		2.533.000,00
	463	61	Специјализоване услуге	121.000,00		121.000,00
	463	62	Текуће поправке и одржавање	4.094.000,00		4.094.000,00
	463	63	Материјал	3.488.000,00		3.488.000,00

				Капитални трансфери другим нивома власти (463211)			
		463	64	Капитално одржавање зграда и објеката	0,00		0,00
		463	65	Машине и опрема	300.000,00		300.000,00
		463	66	Суфинансирање развојних програма	0,00		0,00
				УКУПНО 3 – СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ (поз. 54- 66)	48.973.000,00	0,00	48.973.000,00
4	820			РАЗДЕО 4 – КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА			
	4.1			Глава 4.1. Дом културе општине Бачка Топола			
		411	67	Плате и додаци запослених	4.980.000,00		4.980.000,00
		412	68	Социјални доприноси на терет послодавца	892.000,00		892.000,00
		413	69	Накнаде у натура	10.000,00		10.000,00
		414	70	Социјална давања запосленима- стипендија	221.000,00	20.000,00	241.000,00
		415	71	Накнаде за запослене-превоз	19.000,00		19.000,00
		416	72	Награде и бонуси	180.000,00		180.000,00
		421	73	Стални трошкови (платни промет, енергија)	363.000,00	346.000,00	709.000,00
		422	-	Трошкови путовања	0,00	110.000,00	110.000,00
		423	74	Накнаде члановима управног одбора	230.000,00		230.000,00
		423	75	Услуге по уговору	294.000,00	320.000,00	614.000,00
		424	76	Специјализоване услуге- Позоришне представе	330.000,00	1.020.000,00	1.350.000,00
		425	77	Текуће поправке и одржавање	200.000,00	930.000,00	1.130.000,00
		426	78	Материјал	100.000,00	330.000,00	430.000,00
		481	-	Донација Црвеном Крсту	0,00	2.000,00	2.000,00
		482	-	Порези, обав. таксе и казне нам. од једн.	0,00	70.000,00	70.000,00
		511	79	Капитално одржавање зграда (помоћни објекат)	0,00	114.000,00	114.000,00
		512	80	Машине и опрема (Озвучење и платно)	103.000,00	120.000,00	223.000,00
				Свега глава 4.1.	7.922.000,00	3.382.000,00	11.304.000,00
	4.2			Глава 4.2. Народна библиотека			
		411	81	Плате и додаци запослених	5.776.000,00		5.776.000,00
		412	82	Социјални доприноси на терет послодавца	1.034.000,00		1.034.000,00
		413	83	Накнаде у натура	158.000,00		158.000,00
		414	84	Социјална давања запосленима	270.000,00	192.000,00	462.000,00
		415	85	Накнаде за запослене-превоз	108.000,00		108.000,00

	416	86	Награде и бонуси	233.000,00		233.000,00
	421	87	Стагни трошкови (платни промет, енергетске и комуналне услуге, осигурање)	687.000,00	40.000,00	727.000,00
	422	88	Трошкови путовања	25.000,00	30.000,00	55.000,00
	423	89	Услуге по уговору	240.000,00	411.000,00	651.000,00
	423	90	Накнаде члановима управног одбора	230.000,00		230.000,00
	424	91	Специјализоване услуге(културне манифестације)	96.000,00	80.000,00	176.000,00
	425	92	Текуће поправке и одржавање	89.000,00	67.000,00	156.000,00
	426	93	Материјал	61.000,00	25.000,00	86.000,00
	482	-	Порези, обав. таксе и казне нам. од једн.	0,00	5.000,00	5.000,00
	512	94	Машине и опрема	140.000,00		140.000,00
	515	95	Куповина књига	200.000,00	120.000,00	320.000,00
			Свега глава 4.2.	9.347.000,00	970.000,00	10.317.000,00
4.3			Глава 4.3. Донације непрофитним институцијама и организацијама			
	481	96	Донације међуопштинским институцијама	1.900.000,00		1.900.000,00
	481	97	Донације културно-уметничким друштвима - на основу Правилника 3.200.000,00 - трошкови учештовања на смотрема вишег ранга на основу посебних решења надлежног органа 800.000,00	4.000.000,00		4.000.000,00
	481	98	Донације верским заједницама	1.500.000,00		1.500.000,00
	481	99	Средства за културне манифестације	1.800.000,00		1.800.000,00
	424	100	Историјске публикације уже средине	100.000,00		100.000,00
			Свега глава 4.3.	9.300.000,00	0,00	9.300.000,00
			УКУПНО 4 – КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА (поз. 67 - 100)	26.569.000,00	4.352.000,00	30.921.000,00
5			РАЗДЕО 5 – ИНФОРМИСАЊЕ			
	451	101	Текуће субвенције ЈПГ «Бачка Топола» за програме информисања јавности	11.000.000,00		11.000.000,00
	423	102	Услуге информисања јавности на основу уговора	7.000.000,00		7.000.000,00
	481	103	Донације непрофитним организацијама из области новинско издавачке делатности	1.000.000,00		1.000.000,00
			УКУПНО 5 – ИНФОРМИСАЊЕ (поз. 101- 103)	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00

6	810		РАЗДЕО 6 – СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА					
		481	104	Донације непрофитним организацијама-мали спортови	3.200.000,00		3.200.000,00	
		481	105	Донације кошаркашким и фудбалским клубовима	2.900.000,00		2.900.000,00	
		481	106	Донације за масовни спорт	900.000,00		900.000,00	
		481	107	Донације непрофитним организацијама – спортске манифестације	1.700.000,00		1.700.000,00	
		481	108	Донације непрофитним организацијама – Савез спортова општине	1.800.000,00		1.800.000,00	
				УКУПНО 6 – СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА (поз. 104-108)	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00	
7			РАЗДЕО 7 – СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА					
		090	109	Текући трансфери Центру за социјални рад (4631)	1.800.000,00		1.800.000,00	
		090	110	Капитални трансфери Центру за социјални рад (4632) - Машине и опрема	393.000,00		393.000,00	
		090	111	Накнаде члановима управног одбора	193.000,00		193.000,00	
		070	112	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.900.000,00		5.900.000,00	
		020	113	Донације за дневни боравак старих и одраслих лица	1.500.000,00		1.500.000,00	
		070	114	Донације непрофитним организацијама	5.321.000,00		5.321.000,00	
				УКУПНО 7 – СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (поз. 109-114)	15.107.000,00	0,00	15.107.000,00	
8			РАЗДЕО 8 – ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
	8.1	911		Глава 8.1. Предшколска установа «Бамби» Бачка Топола				
			411	115	Плате и додаци запослених	28.580.000,00	8.304.000,00	36.884.000,00
			412	116	Социјални доприноси на терет послодавца	5.117.000,00	1.488.000,00	6.605.000,00
			413	117	Накнаде у натура	120.000,00	460.000,00	580.000,00
			414	118	Социјална давања запосленима	1.321.000,00	2.308.000,00	3.629.000,00
			415	-	Накнаде за запослене	0,00	250.000,00	250.000,00
			416	119	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.533.000,00		1.533.000,00
			421	120	Стални трошкови-платни промет	116.000,00	114.000,00	230.000,00
			421	121	Стални трошкови-енергетске услуге	2.020.000,00	2.370.000,00	4.390.000,00
			421	-	Стални трошкови-остало	0,00	575.000,00	575.000,00

		422	-	Трошкови путовања	0,00	80.000,00	80.000,00
		423	122	Услуге по уговору	768.000,00	710.000,00	1.478.000,00
		423	123	Накнаде члановима управног одбора	332.000,00	0,00	332.000,00
		424	124	Специјализоване услуге	50.000,00	550.000,00	600.000,00
		425	125	Текуће поправке и одржавање	869.000,00	915.000,00	1.784.000,00
		426	-	Материјал	0,00	4.340.000,00	4.340.000,00
		441	-	Отплате домаћих камата	0,00	5.000,00	5.000,00
		472	-	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	450.000,00	450.000,00
		482	-	Порези, обав. таксе и казне нам. од једн.	0,00	70.000,00	70.000,00
		511	126	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00
		512	127	Машине и опрема	100.000,00	342.000,00	442.000,00
		515	-	Набавка књиге	0,00	20.000,00	20.000,00
				Свега глава 8.1.	40.926.000,00	23.351.000,00	64.277.000,00
8.2	040			Глава 8.2. Средства за бригу о деци и породици			
		423	128	Превоз деце-ППШ	1.700.000,00		1.700.000,00
		472	129	Бесплатне ужине и убеници	2.500.000,00		2.500.000,00
		472	130	Родитељски додатак за прво дете у породици	750.000,00		750.000,00
		481	131	Дечји вртићи верских заједница	350.000,00		350.000,00
		423	132	Манифестације-дечја недеља	210.000,00		210.000,00
				Свега глава 8.2.	5.510.000,00	0,00	5.510.000,00
				УКУПНО 8 – ДЕЧЈА ЗАШТИТА (поз. 115-132)	46.436.000,00	23.351.000,00	69.787.000,00
9	760			РАЗДЕО 9 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
		463	133	Средства за вршење оснивачких права над здравст. установама (4631)	7.000.000,00		7.000.000,00
		424	134	Превентивна здравствена заштита становништва	500.000,00		500.000,00
		424	135	Накнаде за рад лекарских комисија (мртвозорство, категоризација и превремени упис деце)	500.000,00		500.000,00
				УКУПНО 9 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА (поз. 133-135)	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00

10				РАЗДЕО 10 – КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА, ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
	10.1			Глава 10.1. – МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		560	463	136	Трансфери месним заједницама за вршење поверених послова (4631)	19.000.000,00	23.910.000,00	42.910.000,00
		620	463	137	Суфинансирање улагања у објекте општег значаја (4632)	36.600.000,00		36.600.000,00
		620	511	138	Израда пројектних документација	4.000.000,00		4.000.000,00
		620	511	-	Инвестиције у основна средства	-	211.115.000,00	211.115.000,00
					Света глава 10.1. МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	59.600.000,00	235.025.000,00	294.625.000,00
	10.2.			Глава 10.2. ЈП «КОМГРАД» БАЧКА ТОПОЛА				
				Капитални трансфери (4632)				
				Програм реконструкције водоводног и канализационог система (опремање бунара 5а број 8)				
		520	463	139		11.200.000,00		11.200.000,00
		510	463	140	Програм управљања отпадом	0,00		0,00
				Света капитални трансфери	11.200.000,00	0,00	11.200.000,00	
				Текуће субвенције (4511)				
		490	451	141	Трошкови функционисања	10.000.000,00		10.000.000,00
		520	451	142	Уређење јаркова	1.500.000,00		1.500.000,00
		451	451	143	Текуће одржавање путева-зимска служба	4.000.000,00		4.000.000,00
				Света текуће субвенције	15.500.000,00	0,00	15.500.000,00	
				СВЕТА ГЛАВА 10.2. -ЈП «КОМГРАД»	26.700.000,00	0,00	26.700.000,00	
	10.3			Глава 10.3. ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ				
				Капитални трансфери (4632)				
	10.3.1							
		620	463	144	Израдања заобилазнице (Откуп земљишта)	4.000.000,00		4.000.000,00
		620	463	145	Израдања манифестационог трга	0,00		0,00
		620	463	146	Учешће у привређивању Првог ВИП-а и логистичког центра д.о.о.	1.500.000,00		1.500.000,00
		620	463	147	Откуп земљишта за израдању објеката од општег значаја	4.000.000,00		4.000.000,00
		620	463	148	Уређење грађевинског земљишта	5.000.000,00		5.000.000,00

	620	463	149	Уређење зелених површина и паркова	2.200.000,00		2.200.000,00
	620	463	150	Изградња кружног тока саобраћаја	6.000.000,00		6.000.000,00
	620	463	151	Изградња и реконструкција локалних путева	0,00		0,00
	620	463	152	Изградња бициклистичке стазе	0,00		0,00
	620	463	153	Изrada пројектне документације	4.000.000,00		4.000.000,00
				Свега капитални трансфери	26.700.000,00	0,00	26.700.000,00
10.3.2				Текуће субвенције (4511)			
	640	451	154	Јавна расвета и ремонт	8.500.000,00		8.500.000,00
	640	451	155	Реконструкција јавне расвете	1.500.000,00		1.500.000,00
	451	451	156	Сигнализације и одржавање semaфора	5.000.000,00		5.000.000,00
	520	451	157	Уређење Bankина	1.500.000,00		1.500.000,00
	451	451	158	Одржавање путева	3.000.000,00		3.000.000,00
	560	451	159	Одржавање плаже на језеру	1.500.000,00		1.500.000,00
				Свега текуће субвенције	21.000.000,00	0,00	21.000.000,00
10.3.3	150			Трошкови функционисања ЈП			
		411	160	Плате и додаци запослених	10.167.000,00	1.186.124,00	11.353.124,00
		412	161	Социјални доприноси на терет послодавца	1.719.000,00	213.320,00	1.932.320,00
		414	-	Социјална давања запосленима (стипендије деци запослених, отпремнине, помоћ у медицинску лечењу запослених)	0,00	450.000,00	450.000,00
		415	-	Накнаде запосленима (превоз)	0,00	90.000,00	90.000,00
		421	-	Стални трошкови (стални промет, комуналне услуге, комуналн. услуге, осигурање, грејање и др)	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00
		422	-	Трошкови путовања	0,00	280.000,00	280.000,00
		423	162	Услуге по уговору (Уговори о делу, образовање и усавршавање запослених, услуге информисања)	1.000.000,00	1.260.000,00	2.260.000,00
		424	163	Специјализоване услуге	400.000,00	100.000,00	500.000,00
		425	164	Текуће одржавање (опreme и зграде)	200.000,00	1.300.000,00	1.500.000,00
		426	-	Материјал	0,00	1.680.000,00	1.680.000,00
		441	-	Отплате домаћих камата	0,00	200.000,00	200.000,00
		481	-	Донације невладиним организацијама	0,00	130.000,00	130.000,00
		482	-	Порези, обав. таксе и казне нам. од једн.	0,00	300.000,00	300.000,00
		483	-	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	0,00	90.000,00	90.000,00

		511	165	Инвестиционо одржавање зграда и осталих комуналних објеката	614.000,00	686.000,00	1.300.000,00
		512	166	Машине и опрема	200.000,00	934.556,00	1.134.556,00
		611	-	Отплата главнице домаћим кредиторима	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00
				Свега трошкови функционисања	14.300.000,00	12.000.000,00	26.300.000,00
				СВЕГА 10.3. ЛП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	62.000.000,00	12.000.000,00	74.000.000,00
	10.4			Глава 10.4. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ			
		550	167	Имплементација програма LEAP-а	500.000,00		500.000,00
		620	168	Хитне интервенције и друге комуналне потребе	500.000,00		500.000,00
		421	169	Накнада за одводњавање	1.900.000,00		1.900.000,00
		620	170	Средства од виших нивоа власти на основу конкурса	10.000.000,00		10.000.000,00
		620	171	Израда стратешких планова општине	500.000,00		500.000,00
		421	172	Програм утврђивања радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта	60.000.000,00		60.000.000,00
		620		Отплата камата и главница домаћим пословним банкама			
		441	173	Отплата камата домаћим пословним банкама	4.000.000,00		4.000.000,00
		611	174	Отплата главнице домаћим пословним банкама	5.800.000,00		5.800.000,00
		510		Регионална депонија			
		463	175	Трошкови функционисања	1.500.000,00		1.500.000,00
		511	176	Израда пројектне документације	0,00		0,00
				СВЕГА 10.4. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	84.700.000,00	0,00	84.700.000,00
				УКУПНО 10 – КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА И РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ (поз. 136-176)	233.000.000,00	247.025.000,00	480.025.000,00
11				РАЗДЕО 11 – ФОНДОВИ И РАЧУНИ ПОСЕБНИХ НАМЕНА			
		540		Заштита животне средине			
		424	177	Фонд за заштиту животinja	550.000,00		550.000,00
		424	178	Фонд за дезинсекцију и дератизацију	4.000.000,00		4.000.000,00
		424	179	Посебан рачун за заштиту животне средине	900.000,00		900.000,00

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 21.

У року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, Одељење за финансије обавештава кориснике буџетских средстава о одобреним апропријацијама за 2009. годину.

Члан 22.

Средства буџета општине, буџета виших нивоа власти и приходи које својом делатношћу остварују буџетски корисници распоређују се и исказују по ближим наменама њиховим годишњим финансијским планом прихода и расхода по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије.

Годишњи финансијски план прихода и расхода из става 1. овог члана доноси функционер који руководи буџетским корисником, односно надлежни орган буџетског корисника, а доставља га на сагласност најкасније до 15.01.2009. године. Приходи и примања као и расходи и издаци у годишњем финансијском плану исказују се на четвртном нивоу економске класификације уз пратећи прилог израђен на шестом нивоу.

Планове за извршење Одлуке о буџету општине за 2009. годину у областима Законом утврђених права доноси Општинско веће на предлог Председника општине.

Кориснику који не поступи у складу са ставом 2. овог члана, неће се вршити пренос средстава из буџета општине.

У случају да у току године дође до измена одобрених апропријација из буџета општине, буџета виших нивоа власти или прихода који се остварују обављањем делатности, буџетски корисник је дужан да изврши усклађивање прихода и расхода у годишњем финансијском плану.

Члан 23.

Распоред остварених прихода врши се тромесечним плановима за извршење буџета.

Тромесечне планове за извршење буџета доноси Одељење за финансије уз прибављену сагласност Председника општине.

Директни корисник буџетских средстава може извршити преусмеравање апропријација одобрених у финансијском плану само у Законом утврђеном износу и уз одобрење Одељења за финансије Општинске управе.

Члан 24.

Средства буџета преносе се корисницима сразмерно оствареним приходима буџета, у оквиру средстава одобрених овом Одлуком.

Корисник буџетских средстава може преузимати обавезе само до износа средстава обезбеђених у буџету општине.

У случају да се приходи буџета не остварују у планираном износу, издаци се извршавају по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Корисник буџетских средстава који, поред прихода из буџета, за одређене расходе или издатке остварује и приходе из других извора, обавезан је да измирење тих расхода и издатака прво врши из прихода из других извора.

Члан 25.

Наредбодавац за извршење буџета општине Бачка Топола је Председник општине Бачка Топола или лице које он овласти.

За извршење буџета одговоран је Председник општине.

Члан 26.

Свака исплата на терет средстава буџета општине врши се на основу решења наредбодавца, којим је утврђена обавеза и висина исплате.

За пренос односно исплату средстава из буџета корисник буџетских средстава подноси захтев Одељењу за финансије – Одсеку за буџет и трезор са одговарајућом документацијом. За кориснике из области Законом утврђених права, захтев за пренос средстава буџетским корисницима подноси шеф Одсека за друштвене делатности, при чему се имају у виду приходи које буџетски корисници остварују обављањем услуга или уступањем јавних прихода.

У захтеву за пренос односно исплату средстава из буџета расходи се разврставају по економској класификацији, у складу са законским прописима.

Члан 27.

Уговори о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова које закључују директни и индиректни корисници буџетских средстава, јавна предузећа – корисници субвенција, морају бити додељени у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Члан 28.

Корисници средстава буџета општине дужни су да подносе извештај о коришћењу средстава пренетих из буџета општине у складу са одредбама Закона о буџетском систему.

Члан 29.

Неискоришћена средства која преостану на рачуну буџетског корисника на крају године, враћају се у буџет Општине, изузев наменски дозначених средстава за инвестиције по закљученим уговорима.

Средства која остану на рачуну буџета на крају године као нераспоређена, преносе се у наредну годину и биће распоређена Одлуком о завршном рачуну буџета за 2008. годину.

Члан 30.

Депонување и пласирање новчаних средстава консолидованог рачуна трезора Општине врши се у складу са законским прописима. Задуживање за капиталне инвестиције врши се у складу са одредбама Закона о јавном дугу.

Члан 31.

Обрачуната амортизација имовине која се води у буџету, отписује се на терет капитала.

Корисници буџета чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2009. години, сразмерно делу у коме су та средства обезбеђена из средстава буџета општине.

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор у државној својини за обављање своје редовне делатности а претежно се финансирају из буџетских средстава, неће плаћати закуп у 2009. години.

Члан 33.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење услуга и роба, могу остварени износ уштеда користити за исплату награда за посебне резултате рада запослених.

Начин коришћења средстава из претходног става овог члана, као и исплате у виду награда и бонуса ближе уређује начелник општинске управе, односно лице које руководи радом буџетског корисника.

Члан 34.

За законито трошење средстава по свим наменама која припадају Општинској управи одговоран је Начелник Општинске управе.

За законито и наменско распоређивање средстава из области Законом утврђених права одговоран је шеф Одсека за друштвене делатности.

За законито и наменско трошење средстава са Посебног рачуна за избеглице општине Бачка Топола одговоран је повереник за избеглице.

За законито и наменско трошење средстава која се усмеравају јавним предузећима, установама, организацијама или удружењима, одговорна су лица која руководе радом корисника буџетских средстава.

IV ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Усмеравање средстава предвиђених на позицијама 104 – Донације непрофитним организацијама- мали спортови и 105 – Донације кошаркашким и фудбалским клубовима вршиће се на основу Правилника, док се средства предвиђена на позицији 106 – Донације за масовни спорт распоређују на основу програма Савеза спортова општине Бачка Топола уз сагласност наредбодавца. Усмеравање средстава предвиђених на позицији 108 – Донације Савезу спортова општине Бачка Топола, врши се на основу програма рада и финансијског плана.

Члан 36.

Усмеравање средстава билансираних на позицијама:

- 6 – Услуге по уговору (трошкови прославе дана општине и сарадња са побратимљеним градовима)
- 7 – Трошкови одржавања манифестација од општинског значаја,
- 30 – Донације удружењима грађана
- 97 – Трошкови учествовања на смотрама вишег ранга,
- 98 – Донације верским заједницама,
- 99 – Средства за културне манифестације,
- 100 – Историјске публикације уже средине,
- 103 – Донације непрофитним организацијама из области новинско издавачке делатности
- 106 – Донације за масовни спорт,
- 107 - Донације непрофитним организацијама – спорске манифестације,
- 114 – Донације непрофитним организацијама из области социјалне заштите,
- 130 - Родитељски додатак за прво дете у породици,
- 131 – Дечји вртићи верских заједница,
- 134 – Превентивна здравствена заштита становништва,
- 167 - Имплементација програма LEAP-а,
- 168 – Хитне интервенције и друге комуналне потребе,
- 171 – Израда стратешких планова општине,
- 172 – Програм утврђивања радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта,
- 175 – Трошкови функционисања регионалне депоније,
- 176 – Израда пројектне документације регионалне депоније,
- 180 – Део средстава која не потичу од 6% наплаћене премије осигурања врши се на основу посебних решења наредбодавца.

Члан 37.

Средства за вршење оснивачких права над здравственим установама билансирана на позицији 133, реализују се на основу закљученог уговора са Домом здравља «Др. Хаџи Јанош» Бачка Топола и решења наредбодавца.

Члан 38.

Средства билансирана на позицији 136. - Трансфери месним заједницама за вршење поверених послова, распоређују се у корист месних заједница, изузев Месне заједнице Бачка Топола, сразмерно броју становника. Пренос средстава у корист месних заједница вршиће се месечно у складу са тромесечним плановима за извршење Одлуке о буџету. Месне заједнице ова средства могу користити за одржавање водоводне и канализационе мреже, јавних површина, изношење смећа и одржавање депонија смећа као и за јавну расвету.

Средства билансирана на позицији 137. – Суфинансирање улагања у објекте општег значаја распоређују се у корист месних заједница на основу предлога ресорног органа Општинске управе у сарадњи са Комисијом за развој општине, изузев интервентних средстава у висини од 15%, о чијем усмеравању одлучује Председник општине.

Члан 39.

Средства билансирана на позицији 186 - Фонд за суфинансирање развојних пројеката општине Бачка Топола, користе се на основу одлука, односно закључака управног одбора фонда за суфинансирање и префинансирање развојних пројеката.

Члан 40.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Бачка Топола», а примењује се од 1. јануара 2009. године.

Члан 41.

Одлуку о буџету за 2009. годину објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола» и доставити Министарству Финансија Републике Србије.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 400-41/2008-III

Дана: 18.12.2008.

Бачка Топола

Председник

Скупштине општине

Фазекаш Роберт, с.р.

125.

На основу члана 32. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 33. тачка 3. Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године, донела је

О Д Л У К У**О ДОНОШЕЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ
ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА ЗА ПЕРИОД ОД 2008-2011 ГОДИНЕ**

Члан 1.

Доноси се Локални акциони план за младе општине Бачка Топола за период од 2008-2011 године (у даљем тексту: ЛАП).

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке је текст ЛАП-а и представља целину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 016-58/2008-IV
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт, с.р.

126.

На основу члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 1. став 1. тачка 2) и члана 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 34/2001, 62/2006 и 63/2006) и члана 33. став 1. тачка 5) Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ КОЕФИЦИЈЕНАТА ЗА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ИЗАБРАНИХ, ПОСТАВЉЕНИХ И ИМЕНОВАНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА**

Члан 1.

У Одлуци о одређивању коефицијената за обрачун и исплату плата изабраних, постављених и именованих лица у органима и организацијама општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр.10/2008) после члана 4. додаје се члан 4а. који гласи:

„Коефицијент за обрачун и исплату накнаде лицима именованим у управни одбор Фонда за развој пољопривреде и предузетништва општине Бачка Топола износи 0,24.

Накнада се исплаћује по одржаној седници.“

Члан 2.

У члану 6. после речи „члана“ треба да стоји следећи текст „1., 2., 3., 4. и 4а ове Одлуке“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 121-34/2008-IV
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт, с.р.

127.

На основу члана 32. став 1 тачка 7 Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије» број 129/2007), члана 22. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 62/2006) и члана 21. и 33. тачка 5 Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола» број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године утврдила је

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ

О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЊЕГОШЕВО ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2009.-31.12.2013. ГОДИНЕ

Члан 1.

У циљу обезбеђења средстава ради задовољавања заједничких интереса и потреба у Месној заједници Његошево уводи се Месни самодопринос за период од 01.01.2009. године до 31.12. 2013. године на примања грађана.

Члан 2.

Самодопринос се уводи за подручје Месне заједнице Његошево.

Члан 3.

Самодопринос се уводи у новцу.

Члан 4.

Самодопринос се уводи ради задовољавања потреба у Месној заједници Његошево у износу од 5.800.000,00 динара (на бази цена из децембра 2008. године).

Члан 5.

Средства самодоприноса из члана 4. ове Одлуке распоређују се за следеће намене :

-реконструкција и одржавање водовodne и путне мреже.....	30 %
-одржавање зграда од општег интереса	10%
-улична расвета и одржавање	10%
-трошкови електричне енергије	12%
-развој спорта и културе	5%
-дотација цивилним и спортским организацијама.....	3 %
-интервентне мере.....	2 %
-екологија и сметлиште	2 %
-трошкови месне заједнице и лд.радника.....	25 %
-остали трошкови месне заједнице	1 %.

Све ставке предвиђене програмом у динарском износу повећаће се у складу са процентом прилива средстава месног самодоприноса до завршетка планског периода.

Члан 6.

Обвезници месног самодоприноса су грађани чије је пребивалиште на подручју Месне заједнице Његошево и грађани који остварују приход од имовине-имовинског права на подручју

Месне заједнице Његошево, односно имају непокретну имовину на подручју Месне заједнице Његошево, а услови коришћења исте се побољшавају средствима самодоприноса.

Члан 7.

Обвезници плаћају самодопринос у новцу за намене из члана 5. ове Одлуке и то :

- 4% на нето зараде, односно плате, као и на друга примања која имају карактер личних примања, односно прихода, као и на приходе од имовине, патенте, ауторска права и техничка унапређења,
- 6% на приход од вршења самосталне делатности,
- 25 кг. пшенице по катастарском јутру обрадивог земљишта у динарској противредности по ценама из текуће године, за пољопривредне произвођаче и плодуживаоце земљишта.
- 1% на пензију остварену у земљи, ако самовољно потпише пензионер

Члан 8.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања застарелости наплате рокова и плаћање, обрачуна камате и осталог што није посебно прописано овом Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона којима се уређује порески поступак и пореска администрација.

Члан 9.

Ако обвезник не изврши уплату самодоприноса у року, наплата ће се извршити принудним путем. У погледу принудне наплате камате, трошкове и друге обавезе наплате самодоприноса сходно ће се примењивати прописи који важе за порезе и доприносе грађана.

Члан 10.

Новчана средства самодоприноса уплаћују се на рачун Месне заједнице Његошево и воде се на посебном рачуну код Министарства финансија Републике Србије-Управа за трезор, филијала Суботица, експозитура Бачка Топола. Контролу обрачуна, наплате и уплате самодоприноса врши Пореска управа.

Евиденција о средствима самодоприноса се води у складу са прописима о књиговодству.

Члан 11.

Самодопринос се не уводи на примања и имовину који су законом изузети од опорезивања.

Члан 12.

Средства самодоприноса користиће се на основу годишњег финансијског плана који доноси Савет месне заједнице. Савет месне заједнице може у зависности од тржишних услова финансијским планом мењати предрачунске вредности из члана 5. ове Одлуке.

Члан 13.

Наредбодавац за извршење финансијског плана и програма утрошка месног самодоприноса су председник Савета месне заједнице и Секретар Месне заједнице.

Члан 14.

Савет месне заједнице је дужан да поднесе извештај о утрошку месног самодоприноса збору грађана у свакој години.

Члан 15.

Средства која се остваре из месног самодоприноса који је уведен изнад планираних средстава, утрошиће се на основу одлуке Савета месне заједнице у оквиру програма из члана 5. ове Одлуке.

Члан 16.

На питања која нису регулисана овом Одлуком примењиваће се одредбе Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» бр.129/2007).

Члан 17.

Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Његошево за период од 01.01.2009. године до 31.12.2013. године доносе пунолетни грађани путем референдума који ће се спровести дана 21. децембра 2008. године у периоду од 7,00 до 20,00 сати.

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 016-51/2008-II-01

Дана: 18.12.2008.год.

Бачка Топола

Председник

Скупштине општине

Фазекаш Роберт с.р.

128.

На основу члана 13. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник републике Србије“ број 48/94 и 11/98) и члана 33.тачка 5 Статута општине Бачка Топола(«Службени лист општине Бачка Топола» број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004 ,2/2006и 5/2008) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ РЕФЕРЕНДУМА
РАДИ ИЗЈАШЊАВАЊА О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА
ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЊЕГОШЕВО ЗА ПЕРИОД
ОД 01.01.2009. ДО 31.12.2013. ГОДИНЕ****I**

Образује се Комисија за спровођење референдума ради изјашњавања о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Његошево за период од 01.01.2009. до 31.12.2013. године (у даљем тексту : Комисија).

II

У Комисију се именују:

-за председника: Фима Јањић, Његошево, Н.Тесле бр.54

-за члана: Милан Иванишевић, Његошево,И.Л.Рибара бр.31.

-за члана: Владо Огризовић, Његошево, М.Станчића бр.11

III

Задатак Комисије је да обавља следеће послове :

- стара се о законитом спровођењу референдума,
- стара се о обезбеђењу материјала потребног за спровођење референдума,
- прописује обрасце за спровођење референдума,
- утврђује и проглашава резултате референдума
- подноси извештај Скупштини општине о спроведеном референдуму
- обавља и друге послове у складу са важећим прописима.

IV

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 02-109/2008-IV
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт, с.р.

129.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Сл. гласник РС», број 25/2000, 25/2002 и 107/2005) и члана 33. тачка 5. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008), Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈП «КОМГРАД» БАЧКА ТОПОЛА ЗА 2009.Г.**

I

Даје се сагласност на План и Програм пословања Јавног предузећа «Комград» Бачка Топола за 2009. годину, који је донео Управни одбор Јавног предузећа на седници дана 01.12.2008. године.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 023-29/2008
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт, с.р.

130.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Сл. гласник РС», број 25/2000, 25/2002 и 107/2005) и члана 33. тачка 5. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008), Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ПУТЕВЕ И
ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ
И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ БАЧКА ТОПОЛА
ЗА 2009. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола за 2009. годину, који је донео Управни одбор Јавног предузећа на седници дана 04.12.2008. године.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 023-30/2008
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт, с.р.

131.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Сл. гласник РС», број 25/2000, 25/2002 и 107/2005) и члана 33. тачка 5. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008), Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
«ТРЖНИЦА» д.о.о. БАЧКА ТОПОЛА ЗА 2009. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа «ТРЖНИЦА» д.о.о. Бачка Топола за 2009. годину, који је донео Управни одбор Јавног предузећа на седници дана 08.12.2008. године.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 023-31/2008
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт, с.р.

132.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Сл. гласник РС», број 25/2000, 25/2002 и 107/2005) и члана 33. тачка 5. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008), Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ИНФОРМАТИВНОГ ПРЕДУЗЕЋА «БАЧКА ТОПОЛА» ЗА 2009. Г.****I**

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног информативног предузећа «Бачка Топола» за 2009. године, који је донео Управни одбор Јавног предузећа на седници дана 10.12.2008. године.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 023-32/2008
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт, с.р.

133.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» број 129/2007) и члана 37. и 40. Статута општине Бачка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", бр. 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008), Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРЕДСТАВКЕ И ЖАЛБЕ****I**

РАЗРЕШАВА СЕ Драган Дуронић, машински техничар, Бачка Топола, 7. јула бр. 45.а.- дужности члана Комисије за представке и жалбе Скупштине општине Бачка Топола са 18.12.2008. године.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 02-110/2008-IV
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт с.р.,

134.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» број 129/2007) и члана 37. и 40. Статута општине Бачка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", бр. 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008), Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 18. децембра 2008. године донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРЕДСТАВКЕ И ЖАЛБЕ****I**

БИРА СЕ Илија Траљић из Бачке Тополе, 1. Маја бр. 18-3-17 у Комисију за представке и жалбе Скупштине општине Бачка Топола до истека мандата чланова Комисије почев од 19.12.2008. године.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 02-111/2008-IV
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Фазекаш Роберт с.р.,

135.

На основу члана 4. Правилника о дотацији удружењима грађана на територији општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола», број 5/2004) и члана 101. Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола», број 6/02, 10/02, 12/02, 4/03, 3/04, 14/04, 2/06 и 5/08) Председник општине Бачка Топола дана 11. новембра 2008. године, је донео

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ
ВИСИНЕ ДОТАЦИЈЕ УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА****I**

У Решењу о именовању Комисије за утврђивање висине дотације удружењима грађана на територији општине Бачка Топола број: 02-2/2005-III од 01.02.2005. године и 02-7/2006-III од 01.03.2006. године у тачки I под редним бројем 3. уместо имена «Колбас Радмила» треба да стоји «Еделењи Анета».

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-95/2008-IV
Дана: 11.11.2008.
Бачка Топола

Председник Општине
Баби Атила, с.р.

136.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 100. став 2. Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр.6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008), Председник општине Бачка Топола, дана 26. новембра 2008.године доноси

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ВАНСУДСКОГ ПОРАВЊАЊА

I

Образује се Комисија за спровођење поступка вансудског поравњања (у даљем тексту: Комисија) којим се решавају питања накнаде за коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без правног основа на територији општине Бачка Топола за производне године 2006/2007 и 2007/2008.

II

Комисија се састоји од председника и два члана, и то:

1. Чорба Ото, инж.пољопривреде, члан Општинског већа - за председника,
2. Беатрикс Васић, дипл.правник, представник Општинске управе -за члана,
3. Оливера Ненадић, дипл.правник, представник Општинске управе- за члана.

III

Комисија се образује са задатком да спроведе поступак ради закључивања вансудског поравњања, и то тако што ће на основу записника Републичке пољопривредне инспекције позвати правна лица која су користила пољопривредно земљиште у државној својини без правног основа, сачинити записнике и израдити предлог вансудских поравњања којим странке споразумно и сагласно утврђују поравнање којим решавају само питање обештећења Републике Србије као власника пољопривредног земљишта, а по спроведеном поступку ће исто проследити Министарству пољопривреде, водопривреде и шумарства на даљи поступак.

IV

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-104/2008
Дана: 26.11.2008
Бачка Топола

Председник Општине
Баби Атила, с.р.

137.

На основу члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 39/2002 и 55/2004) Председник општине Бачка Топола дана 21.11.2008. године доноси

ЗАКЉУЧАК**О ПОКРЕТАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ****I**

Председник општине Бачка Топола покреће Јавну набавку услуга-превоз ученика за календарску 2009. годину са територије општине Бачка Топола.

II

Одлуком о буџету општине Бачка Топола за 2009. годину предвиђена су средства за ову намену у износу од 45.000.000,00 динара.

Плаћање ће се вршити на основу закљученог уговора и по фактури о извршеном послу у уговореним роковима.

III

Овај Закључак ће се објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 451-52/2008

Дана: 21.11.2008. године

Бачка Топола

Председник општине

Баби Атила, с.р.

138.

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“, бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 и 123/2007) и члана 101. Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004, 14/2004, 2/2006 и 5/2008) Председник општине Бачка Топола, дана 18. децембра 2008. године доноси

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ПИЈАЧНИХ И ВАШАРИШНИХ УСЛУГА ЈП „ТРЖНИЦА“ Д.О.О. БАЧКА ТОПОЛА ЗА 2009. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на цене пијачних и вашаришних услуга ЈП „Тржница“ д.о.о. Бачка Топола за 2009. годину, а према следећем:

	<u>ЦЕНА</u> <u>БЕЗ ПДВ</u>	<u>ПДВ</u>	<u>ЦЕНА СА</u> <u>ПДВ</u>
- месечна цена коришћења једне пијачне тезге у хали	1.810,17	325,83	2.136,00
- дневно коришћење једне пијачне тезге у хали	905,09	162,91	1.068,00
- месечна цена коришћења једне пијачне тезге на отвореном пијачном простору	1.085,59	195,41	1.281,00
- дневно коришћење једне пијачне тезге на отвореном пијачном простору	451,70	81,30	533,00

- месечна цена коришћења простора за камионе на пијаци	2.415,26	434,74	2.850,00
- дневно коришћење продајних места за камионе на пијаци	905,09	162,91	1.068,00
- месечна цена коришћења продајног места за рибаре	1.085,59	195,41	1.281,00
- дневно коришћење продајних места за рибаре	451,70	81,30	533,00
- почетна лицитациона цена за резервацију продајних места на вашару за 1 дужни метар	1.448,31	260,69	1.709,00
- дневно коришћење продајних места на вашару за 1 дужни метар	201,70	36,30	238,00
- на сточном делу вашара цене су следеће:			
а) дневна наплата по камиону са крупном стоком	500,00	90,00	590,00
б) дневна наплата по камиону са ситном стоком	300,00	54,00	354,00
в) улаз са празним камионом и шпедитером	317,80	57,20	375,00
г) улаз са аутомобилима и другим возилима	167,80	30,20	198,00
- дневна наплата за угоститеље на вашару по столу	167,80	30,20	198,00
- дневна наплата за велике пољопривредне машине на вашару	529,66	95,34	625,00
- дневна наплата за остале пољопривредне машине на вашару	317,80	57,20	375,00
- дневна наплата за продавце чардака на вашару	673,72	121,28	795,00
- дневна наплата за камионе са огревним дрвима или са угљем на вашару	673,72	121,28	795,00
- месечна цена коришћења полигона	2.455,93	442,07	2.898,00
- месечна цена коришћења простора за киоске по 1 кв. м.	96,61	17,39	114,00
- месечна закупнина пословног простора по 1 кв.м.	269,49	48,51	318,00

II

Ово Решење се објављује у „Службеном листу општине Бачка Топола“, а примењиваће се од 01. јануара 2009. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 38-9/2008-IV
Дана: 18.12.2008.
Бачка Топола

Председник Општине
Баби Атила, с.р.

139.

По извршеном сравњењу са изворним текстом, утврђено је да се у Одлуци о усвајању плана детаљне регулације Источне обилазнице и Тополског индустријског парка у Бачкој Тополи, која је објављена у „Службеном листу општине Бачка Топола“, бр.5/2006 од 08. јуна 2006.год., поткрала грешка па се даје

ИСПРАВКА

ОДЛУКЕ О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИСТОЧНЕ ОБИЛАЗНИЦЕ И ТОПОЛСКОГ ИНДУСТРИЈСКОГ ПАРКА У БАЧКОЈ ТОПОЛИ

У члану 3. став 3. у другој алинеји треба да се брише парц.бр. „3602“.

У члану 3. став 3. у трећој алинеји треба да се додају парц.бр. „6100/2“ и „6102“.

У члану 3. став 3. у четвртој алинеји треба да се дода парц.бр. „6116/2“, и да уместо парц.бр. „61141, 61142, 61143 и 61144“ треба да стоје бр.“6141, 6142, 6143 и 6144“.

У члану 3. став 3. брише се текст шесте алинеје који гласи: „ - део блока 67: -парц.бр.3341 у целисти“.

У члану 3. став 4. уместо броја „94-78-33 м²“ треба да стоји „ 94-41-66 м²“.

Служба за
скупштинске послове

Редни број	С А Д Р Ж А Ј	СТРАНА
122.	Статут Општине Бачка Топола	172
123.	Одлука о допунском буџету Општине Бачка Топола за 2008. годину	201
124.	Одлука о буџету Општине Бачка Топола за 2009. годину	220
125.	Одлука о доношењу Локалног акционог плана за младе Општине Бачка Топола за период од 2008-2011. године	243
126.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о одређивању коефицијената за обрачун и исплату плата изабраних, постављених и именованих лица у органима и организацијама Општине Бачка Топола	244
127.	Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Његошево за период од 01.01.2009. – 31.12.2013. године	245
128.	Предлог Решења о образовању Комисије за спровођење референдума ради изјашњавања о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Његошево за период од 01.01.2009. до 31.12.2013. године	247
129.	Решење о давању сагласности на План и Програм пословања ЈП «Комград» Бачка Топола за 2009. г.	248
130.	Решење о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола за 2009. годину	248
131.	Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа «Тржница» д.о.о. Бачка Топола за 2009. годину	249
132.	Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног информативног предузећа «Бачка Топола» за 2009. г.	250
133.	Решење о разрешењу члана Комисије за представке и жалбе	250
134.	Решење о избору члана Комисије за представке и жалбе	251
135.	Решење о измени Решења о именовању Комисије за утврђивање висине дотације удружењима грађана на територији општине Бачка Топола	251
136.	Решење о образовању Комисије за спровођење поступка вансудског поравнања	252
137.	Закључак о покретању јавне набавке	253
138.	Решење о давању сагласности на ценовник пијачних и вашарских услуга ЈП «Тржница» д.о.о. Бачка Топола за 2009. годину	253

139. Исправка Одлуке о усвајању Плана детаљне регулације источне обилазнице и Тополског индустријског парка у Бачкој Тополи 254
140. Исправка текста и наслова у садржају Службеног листа Општине Бачка Топола број 2008/14, а у вези акта број 109. у тексту на мађарском језику 255

Издавач: Служба за скупштинске послове Општинске управе Бачка Топола. Тел: 715-310. Одговорни уредник: секретар Скупштине општине. Аконтација претплате за 2008. годину износи 9.460,00 динара. Уплатни рачун број: 840-70640-56 Извршење буџета општине Бачка Топола за «Службени лист општине Бачка Топола».